



COMUNE DI PIANORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

numero **103** del **23/12/2020**

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE RAZIONALIZZAZIONI 2021-2023

Il giorno **23 dicembre 2020** alle ore **15:30** in modalità di videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto, è convocata la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Franca FILIPPINI	Sindaco	presente
Marco ZUFFI	Vicesindaco	presente
Giancarlo BENAGLIA	Assessore	presente
Silvia BENAGLIA	Assessore	presente
Flavia CALZÀ	Assessore	presente

Il Vicesegretario, **LUCA LENZI**, assiste alla seduta e provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sindaco, **FRANCA FILIPPINI**, assume la presidenza per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

(La seduta di Giunta comunale ha luogo in modalità di videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come convertito in L. 24 aprile 2020, n. 27, nel rispetto dei criteri definiti dal Sindaco con decreto n. 9 del 08/04/2020. Il sistema di videoconferenza utilizzato garantisce la possibilità di partecipazione a tutti i componenti e di poterne accertare l'identità, assicura il regolare svolgimento della seduta e delle funzioni del segretario generale e permette di constatare e proclamare i risultati delle votazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) prevede alcune disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- il Decreto Legge 124/2019 convertito in Legge n. 157 del 19 dicembre 2019 ha abrogato l'art. 2, comma 594, della L. 244/2007 che prevedeva che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottassero piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso previa verifica di fattibilità, a mezzi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Considerato che l'Amministrazione ritiene opportuno approvare, pur in assenza di obbligatorietà, il nuovo piano triennale 2021-2023, risultando tale piano di grande utilità per la programmazione da parte degli uffici delle misure necessarie al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di cui hanno la gestione;

Dato atto che:

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.lgs 165/2001 e dall'art 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005);

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 99 del 18/12/2019 con la quale veniva approvato il piano in oggetto per il triennio 2020-2022;

Tenuto conto dell'attività del triennio precedente;

Appurato

- che i Responsabili dei vari settori comunali hanno effettuato un'attenta analisi delle dotazioni strumentali in essere rilevando le modalità con cui razionalizzarne l'utilizzo;
- che il Segretario Generale con direttiva prot. 20472/2017, richiamando il principio di fruttuosità dei beni pubblici, sancito per lo Stato dall'art. 9 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e per i comuni dall'art. 32, comma 8, della legge 23 dicembre 1994 n. 724 che impone alle pubbliche amministrazioni di gestire il proprio patrimonio, anche indisponibile, in modo da ottenere la massima redditività possibile, ha proposto una mappatura dei processi e procedimenti di assegnazione degli immobili comunali a terzi;
- che alla suddetta Direttiva Anticorruzione del Segretario Generale dell'Ente è seguita l'approvazione con delibera di C.C. n. 12 del 26.4.2018 del Regolamento per la fruizione dei beni immobili del Comune di Pianoro a terzi, in attuazione degli obiettivi performativi di cui al Piano della Performance 2018-2020 approvato con delibera di G.C. n. 10 del 7/2/2018;

- che il lavoro suddetto ha consentito di elaborare il “Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali” e la “ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali” allegate alla presente deliberazione;

Atteso che, ai fini della predisposizione del Piano viene costantemente effettuata ed aggiornata la ricognizione di tutte le dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio nonché delle principali infrastrutture primarie relative all'illuminazione pubblica e alle reti gas, volta a conoscere l'attuale situazione dell'ente al fine di acquisire ulteriori elementi rilevanti per l'adozione di misure di contenimento delle spese;

Dato atto che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, pur consentendo agli uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti da questa amministrazione;

Considerato inoltre che, come risulta dalle finalità espresse nelle Relazioni Previsionali e Programmatiche approvate dal 2006 in poi ai sensi del vecchio ordinamento contabile e dalle relative verifiche approvate con i rispettivi Rendiconti, questo Ente già da diversi anni persegue obiettivi di contenimento della spesa relativa alla gestione di beni e servizi che hanno comportato azioni di razionalizzazione nell'utilizzo di beni strumentali, e che tali azioni hanno prodotto risultati positivi tuttora oggetto di miglioramento che si ritiene utile evidenziare in questa sede anche al fine di esplicitare i presupposti della programmazione futura, consapevoli però che non si può andare sotto una certa soglia pena la non possibilità di espletare le attività minime previste dalla legge.

Visto il “*Piano triennale delle razionalizzazioni 2021-2023*” predisposto congiuntamente dai vari servizi comunali;

Ravvisata l'urgenza di approvare il Piano al fine di fornire ai servizi interessati le indicazioni di perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa prefissata dall'Ente;

Acquisiti, ai sensi del vigente art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. 18.8.2000 n. 267), i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi sulla proposta di deliberazione e sottoscritti con firma digitale rispettivamente dal Responsabile dell'Area VI – Assetto del Territorio e del Patrimonio e dal Responsabile Finanziario;

Con votazione eseguita mediante appello nominale e voto palese espresso tramite affermazione vocale, con il risultato di voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

- 1) di approvare il *Piano triennale delle razionalizzazioni 2021-2023*, redatto ai sensi della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi posti nel piano;
- 3) di pubblicare il Piano triennale in oggetto nel sito internet del Comune e all'Albo Pretorio dell'ente per 30 giorni consecutivi;
- 4) di dare atto che a consuntivo dell'esercizio 2021, con cadenza annuale, si provvederà ad inviare una relazione agli organi di controllo interno e alla competente sezione regionale della Corte dei conti.

Con successiva votazione favorevole ed unanime, eseguita mediante appello nominale e voto palese espresso tramite affermazione vocale, si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

**PIANO TRIENNALE DELLE RAZIONALIZZAZIONI
DI CUI ALL'ARTICOLO 2 COMMI 594-599 LEGGE 24.12.2007 N. 244**

Programmi di contenimento e Settori interessati

Gli Enti Locali, senza differenziazione sulla base della dimensione, devono approvare i programmi triennali per il contenimento della spesa delle proprie strutture burocratiche. Per rendere vincolante questo obbligo, si stabiliva che le Pubbliche Amministrazioni dovevano annualmente redigere ed inviare una relazione sia agli organi di controllo interno che alla sezione regionale della Corte dei Conti.

Con decreto legge 124/2019 tale obbligo è stato eliminato, cionondimeno il Comune di Pianoro ritiene opportuno – su base volontaria – continuare a svolgere sia a preventivo che a consuntivo tale procedura al fine di avere un quadro sinottico dei beni mobili ed immobili da condividere e gestire con tutti gli uffici dell'Ente e tra i servizi dello stesso.

I programmi riguardano i seguenti tre settori: le dotazioni strumentali, anche informatiche, le autovetture di servizio e i beni immobili.

Dotazioni strumentali informatiche - (art. 2 co.594 lett.a) Legge 244/2007

Il comune è dotato di circa un centinaio di personal computer corrispondenti ad ogni postazione di lavoro e per consultazioni banche dati Bibliotecarie per il pubblico; ogni 6-7 anni vengono sostituiti i PC divenuti obsoleti o quelli che non sono più adatti all'uso di software gestionali.

Nel triennio 2021-2023, nel rispetto delle disposizioni del Piano di Informatizzazione redatto ai sensi dell'art. 24 comma 3-bis del DL 90/2014 convertito in Legge 114/2014, si provvederà a sostituire il parco macchine in modo che sia adeguato con i nuovi sistemi operativi per permettere anche a coloro che utilizzano attrezzature con prestazioni medie, di avere il sistema operativo aggiornato e compatibile con i gestionali in uso.

Nell'anno 2020 a causa della pandemia da Covid 19 la pubblica amministrazione ha dovuto pianificare la propria attività lavorativa da remoto attivando un sistema di smart working straordinario.

La normativa vigente prevede che la pubblica amministrazione attivi e regolamenti, già dal 2021, una attività di lavoro smart anche ordinariamente, questo determina una innovazione anche nelle dotazioni informatiche fornite ai dipendenti.

Si sta infatti valutando, insieme ai servizi informatici associati presso l'Unione Savena Idice, di iniziare a sostituire i pc obsoleti presso le postazioni dei dipendenti con pc portatili in modo che possano essere utilizzati anche in modalità di lavoro smart.

Al fine di ottimizzare la spesa si sta valutando se sia più conveniente l'acquisto o il noleggio di questa strumentazione in base alla durata media e alle prestazioni tecniche della stessa.

Sempre a seguito dell'emergenza sanitaria e alla necessità di limitare gli spostamenti e gli incontri massivi di persone, si è implementato l'uso di riunioni e corsi di formazione online tramite piattaforme web.

Tale modalità probabilmente verrà mantenuta anche in futuro per cui si provvederà a dotare le postazioni di lavoro interessate di webcam e cuffie.

Anche nel triennio 2021 -2023 si procederà allo sviluppo del processo di digitalizzazione degli atti dell'Amministrazione, iniziato nel 2016 con la dematerializzazione degli atti di Giunta e Consiglio, nel 2017 con le determinazioni dirigenziali e ordinanze, con conseguente riduzione del consumo di

carta, in particolare:

- presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazione da parte di cittadini e imprese tramite la compilazione online, attraverso procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) o con altri sistemi di autenticazione o identificazione informatica certa, tale procedura informatizzata comporta la tracciabilità dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- dematerializzazione del procedimento interno di liquidazione della spesa già a partire dal 2021;
- attivazione nel triennio in oggetto del sistema di pagamento e rendicontazione online attraverso il PAGOPA;
- mantenimento della prenotazione online delle sale comunali per attività delle Associazioni e di privati.
- Digitalizzazione delle domande per partecipare ai concorsi pubblici;
- Digitalizzazione delle istanze relative all'attività tributaria comunale;

Stampanti - Telefax – Fotocopiatori

Già a fine 2019 l'Ente ha aderito ad una nuova convenzione Sater /Intercent-Er per la fornitura di stampanti e fotocopiatrici a noleggio per sostituire quelle in scadenza a seguito della convenzione precedente, rilevando un risparmio sul canone di noleggio del 8,60%.

Nell'occasione della sostituzione delle macchine si è proceduto a fare una razionalizzazione delle dotazioni in essere riducendo di 1 unità le fotocopiatrici con un risparmio sulla durata della convenzione di circa 4.000,00 euro.

Nel triennio 2021 -2023 si provvederà ad effettuare le seguenti azioni per ottimizzare i costi relativi alle stampanti:

- ulteriori riduzioni delle dotazioni cercando di ridurre il numero di stampanti e fotocopiatrici, nell'ottica di dematerializzazione degli atti amministrativi, prediligendo un'ubicazione delle macchine utile alla condivisione tra più uffici;
- sostituzione delle stampanti a colori con macchine in bianco e nero (da convenzione si rileva un risparmio circa del 40%) salvo eccezioni date da espresse necessità dovute a compiti istituzionali espressamente previsti per legge.

Spese Postali

L'uso consolidato della posta elettronica, soprattutto certificata, negli anni ha portato ad una progressiva diminuzione della posta ordinaria, la cui spesa si prevede ormai stabilizzata nell'esercizio finanziario 2020 che si intende mantenere anche nel triennio 2021 -2023.

Al fine di ottimizzare i costi si procederà a verificare se sul mercato elettronico della PA siano reperibili convenzioni per inviare solleciti di pagamento che risultino più convenienti rispetto alla raccomandata ordinaria.

In particolare già dal 2019 l'Ente, ai sensi dei D.Lgs. 193/16 e 217/17, ha iniziato ad inviare anche gli atti di accertamento tributario rivolti a persone giuridiche tramite PEC, tale procedura verrà espletata anche nel triennio 2021 -2023.

Telefonia

Dal 2019 il Comune di Pianoro si avvale della nuova Convenzione Sater/ Intercent-Er, sottoscritta a fine anno 2018, per la telefonia fissa e mobile prevedendo un'ulteriore riduzione di costi rispetto alla vigenza della precedente Convenzione Sater/Intercent-Er.

Nel triennio 2021-2023 verrà sostituito il centralino attualmente in uso con uno di tipologia Voip al fine di ottimizzare la gestione delle chiamate interne ed adeguarsi alle esigenze delle attuali direttive in ambito di protezione civile per ottimizzare i gruppi di risposta.

Spese di funzionamento impianti

Nell'ambito della razionalizzazione delle spese di funzionamento, i costi di fornitura di energia elettrica e termica rappresentano uno dei campi di intervento più interessanti in quanto caratterizzato da nuove tecnologie che consentono risparmi anche molto consistenti senza alcun impatto negativo sulla qualità del servizio. In tal senso l'Amministrazione di Pianoro ha già da tempo messo in campo interventi principalmente orientati su due fronti quali la ricerca di condizioni contrattuali più favorevoli e l'adozione di materiale con tecnologie a risparmio energetico.

Oltre a tutte le azioni intraprese nel corso del quinquennio precedente 2015-2019, riportate e rendicontate nei precedenti piani, giova evidenziare che con delibera di Giunta Comunale n. 44 dell'11/6/2020 è stato approvato il project financing di iniziativa privata per la concessione ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.lgs n. 50/2016 del servizio di gestione integrata degli impianti elettrici e degli impianti termici a servizio degli edifici comunali dell'Ente, la loro messa in sicurezza ed efficientamento energetico e funzionale.

Nel corso del 2020 è stata predisposta ed inoltrata alla Stazione Unica Appaltante dell'Unione la determina a contrarre che porterà con ogni probabilità nel corso del 2021 all'espletamento della gara.

E' pertanto credibile che nel triennio in oggetto si addiverrà ad un completo rifacimento degli impianti termici, idraulici ed elettrici in tutte le proprietà comunali con una parallela e significativa attesa di risparmio economico sulle utenze comunali, che alla data odierna rappresentano il 12% della spesa corrente (comprensivo della spesa per illuminazione pubblica).

Autovetture e mezzi

La consistenza complessiva del parco autovetture dell'Ente risulta composto esclusivamente di autovetture di servizio e di macchine operatrici, non è prevista nella dotazione nessun autoveicolo di rappresentanza. Nello schema riepilogativo, facente parte del presente allegato, vengono riportati i dati più significativi connessi all'esercizio delle autovetture, desunte dalla ricognizione effettuata nel mese di Novembre 2020, quali il numero di vetture per ogni servizio, i km percorsi e le spese ripartite tra bolli, assicurazione, carburante e manutenzione per ciascun veicolo.

La spesa per l'esercizio 2020 assestato di autovetture ammonta complessivamente a **€ 36.459,58** con un trend storico rilevato negli ultimi esercizi di significativa riduzione dei costi in termini generali come risulta dal seguente prospetto:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Carburante	€ 21.200,00	€ 22.400,00	€ 16.730,72	€ 11.531,97
Manutenzione	€ 19.614,64	€ 16.850,00	€ 17.850,73	€ 9.509,47
Assicurazione/ bolli	€ 19.000,00	€ 18.500,00	€ 15.313,63	€ 15.418,14
TOTALE SPESE	€ 59.814,64	€ 57.750,00	€ 51.847,67	€ 36.459,58
Totale mezzi	34	32	27	26

Indicazioni di prospettiva 2021-2023

Sono già state adottate misure finalizzate alla trasparenza, alla razionalizzazione ed al

contenimento della spesa dell'uso degli auto/motoveicoli con riferimento alla percorrenza chilometrica, ai consumi (mediante impiego di fuel cards abbinate ad una targa o ad un nominativo del personale addetto) ed alle spese di manutenzione ordinaria.

Nel triennio 2021-2023 si continuerà nell'azione di razionalizzazione dell'utilizzo del parco autovetture con alcuni correttivi quali:

- modifiche nelle modalità di assegnazione delle autovetture
- ricorso al noleggio
- presunto parziale rinnovo tecnologico di parte del parco macchine

Beni immobili (art 2, co. 594 lett. C) legge 244/2007

L'art. 594 della legge 244/2007 prevede, tra l'altro, che le Amministrazioni Pubbliche adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo dei "beni immobili" ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Tale norma va ad inquadrarsi nel più ampio processo di dismissione e razionalizzazione del patrimonio immobiliare a cui è riconducibile anche la previsione di cui all'art. 58 della L. 133/2008 in relazione all'approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni patrimoniali.

Per l'elencazione dei beni immobiliari di proprietà dell'Ente si rimanda all'inventario comunale.

Si evidenzia che nella ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali si è tenuto conto della Direttiva Anticorruzione del Segretario Generale dell'Ente (prot. 20472/2017) cui è seguita l'approvazione con delibera di C.C. n. 12 del 26.4.2018 del Regolamento per la fruizione dei beni immobili del Comune di Pianoro a terzi, in attuazione degli obiettivi performativi di cui al Piano della Performance 2018-2020 approvato con delibera di G.C. n. 10 del 7/2/2018. Giova pertanto altresì confermare che tutti gli immobili oggetto di verifica, valutazione ed approfondimento sono stati da un lato peritati e per buona parte di essi sono state avviate le procedure pubbliche di razionalizzazione/valorizzazione.

Immobili di Edilizia Residenziale Popolare

Il Comune ha stipulato e quindi ha in essere una convenzione per la gestione degli immobili di edilizia residenziale popolare con ACER (Azienda Casa Emilia Romagna). A fronte della gestione ordinaria degli stessi (stipula di contratti di affitto, riscossione dei canoni e delle eventuali morosità, manutenzioni ordinarie ecc.), il Comune riconosce ad ACER un corrispettivo.

Nel caso di necessità di manutenzione straordinaria ACER lo segnala al Comune il quale valuta l'opportunità degli interventi a seguito del parere dei propri tecnici e se del caso finanzia la spesa relativa.

La morosità rimane un problema che la crisi economica e lavorativa di questi specifici anni sta ampliando in maniera significativa, a cui purtroppo sono seguiti e seguiranno nel triennio in oggetto sfratti per morosità.

I valori tra i costi (manutenzioni ordinarie e straordinarie e morosità) e i ricavi hanno portato nelle casse dell'Ente un differenziale economico-finanziario positivo per circa € 20.000,00.

A tale proposito giova ricordare che nel 2017 il Consiglio Comunale del Comune di Pianoro ha delegato in Unione la gestione associata del sociale lasciando però negli anni a seguire la manutenzione ordinaria e la manutenzione straordinaria a carico del Comune in quanto civilisticamente proprietario degli immobili e gestendo di fatto la sola assegnazione degli alloggi.

Il Comune al momento non è in grado con il proprio personale e mezzi di provvedere alla gestione completa degli alloggi ERP, quindi tale convenzione con ACER Bologna è stata rinnovata a dicembre 2019 con scadenza il 31/12/2024. Cionondimeno, in caso di riorganizzazione aziendale, non si esclude nel triennio in oggetto di predisporre un dettagliato studio di fattibilità atto alla totale reinternalizzazione della gestione del patrimonio ERP.

Alienazione alloggi ERP

Nel 2020 è stato messo all'asta un immobile sito in Località Pian di Macina, via Garganelli 2 e sono in corso i termini per la presentazione delle offerte.

Si procederà anche per il triennio 2021-2023 ad individuare altri immobili da mettere all'asta i cui proventi saranno destinati alla manutenzione ordinaria e straordinaria della stessa tipologia.

Immobili per servizi pubblici

Impianti sportivi

L'Amministrazione Comunale ha affidato la gestione di alcuni impianti sportivi presenti sul territorio ad Associazioni Sportive sottoscrivendo convenzioni che prevedono il pagamento di canoni d'affitto mensili o annuali:

Campo da Calcio M. Dainesi in capoluogo – Impianto Sportivo di Pianoro Centro sportivo “Pianorello” (fatta esclusione per l'impianto da Softball)

Con Delibera di Giunta n. 75 del 26-06-2013 *“Gestione degli impianti sportivi comunali / Campo da calcio M. Dainesi in capoluogo e Centro sportivo Pianorello: Atto di indirizzo e revoca della deliberazione G.C. 110/2012”* l'Amministrazione ha espresso la volontà di affidare ad un unico gestore gli impianti sportivi comunali “Campo da Calcio M. Dainesi” e “Centro Sportivo Pianorello” indicando, tra gli indirizzi, l'obbligo di individuare un canone mensile a favore del Comune di Pianoro a parziale copertura delle spese di funzionamento, quali le utenze, che sono a carico dell'Ente e ricomprendendo nella gestione di tali impianti anche la Sala con annessa cucina presente nell'impianto Sportivo Pianorello, precedentemente di diretta gestione comunale.

Con successiva determina dirigenziale n. 168 del 18-07-2013, il Funzionario Coordinatore dell'Area Sociale ha determinato l'affidamento della gestione, approvando lo schema di convenzione che, nel luglio 2013, è stata sottoscritta dalle parti per anni nove (con scadenza il 30-06-2022). Il soggetto individuato è stato la Sporting Pianorese 1955 Asd, i canoni individuati sono stati i seguenti:

Impianto Sportivo V. Notari – Pianorello complessivi euro 462,24 oltre Iva di legge mensili (così suddivisi: euro 100,72+Iva per la Sala Attrezzata e Cucina; euro 359,52+ Iva per il restante impianto sportivo);

Impianto Sportivo Stadio Comunale M. Dainesi euro 410,88 oltre Iva di legge mensili.

In entrambi i casi il canone è soggetto a variazione Istat.

Impianto sportivo da softball “M. Polidori”

Con Delibera di Giunta n. 126 del 18-12-2013 la Giunta Comunale ha espresso atto di indirizzo per l'affido dell'impianto all'Asd Pianoro Softball. Anche in questo caso, tra gli indirizzi, l'obbligo di individuare un canone mensile a favore del Comune di Pianoro quale corrispettivo per l'affidamento (partecipazione alle spese di gestione). Con determina dirigenziale n. 2 del 02-01-2014, il Funzionario Coordinatore dell'Area Sociale ha determinato l'affidamento della gestione, approvando lo schema di convenzione che, nel gennaio 2014, è stata sottoscritta dalle parti per anni nove (fino al 10-01-2023). Il canone individuato è stato il seguente euro 308,16 oltre Iva mensili.

Il canone è soggetto a variazione Istat.

Centro sportivo in Pian di Macina – Via Garganelli – è stata sottoscritta la convenzione con GS Pian di Macina nel 2014 con scadenza nel 2023; è stato determinato un canone mensile di € 308,16 aggiornato annualmente con variazioni indice ISTAT e a parziale copertura delle spese di funzionamento, quali le utenze, che sono a carico dell'Ente.

Campo da baseball del capoluogo - In esecuzione alla Delibera di Giunta n. 34 dell'11-04-2018 recante "Gestione dell'impianto sportivo comunale da baseball di Via dello Sport 2/3 – Atto di indirizzo affidamento gestione e utilizzo", è stata sottoscritta il 22/12/2020 con l'Asd Nuova Pianorese Baseball la convenzione per anni 5 (dicembre 2020-dicembre 2025). E' stato determinato un canone mensile a favore del Comune di Pianoro di € 200,00 oltre Iva soggetto a variazione indice Istat.

Impianto sportivo per il "Cricket" - Ovale di Rastignano – Dal 2019 l'impianto è stato in gestione diretta del Comune ma senza spese di funzionamento a carico. Su questo impianto sportivo è stato avviato nel 2020 un intervento di manutenzione ordinaria finanziato dal Coni con il Fondo Sport e Periferie. Il progetto prevede altresì forme di convenzionamento con la Federazione Nazionale Cricket mantenendo anche l'Associazione Pianoro Cricket Club quale soggetto diretto fruitore dell'impianto. Un primo testo della convenzione, di durata decennale, è stato approvato da entrambe le parti, si attende tuttavia la fine lavori (prevista nel 2021), alla quale dovrà seguire una fase di verifica tra le parti in merito agli aspetti della manutenzione, ragion per cui il testo potrebbe cambiare leggermente. L'Ovale da Cricket non è tariffato ma lo sarà a intervento di manutenzione terminato.

Palazzetto dello Sport – La gestione dell'impianto è stato affidato a seguito di gara alla Soc. Whiti Srl dal 18-06-2012 fino al 17-06-2018 (rinnovabile per ulteriori anni sei) con un canone passivo annuo corrisposto dal Comune al gestore di € 39.000,00 oltre IVA (Contratto di Affidamento in Concessione di servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D. LGS. 163/2006 – Rep. 6506 del Comune di Pianoro), spese di funzionamento a carico di Whiti Srl. Nel giugno 2018, con determina dirigenziale n. 602 del 05-07-2018, è stata esercitata l'opzione di rinnovo per il periodo 2018-2024.

Impianto sportivo P. Gori - sito in capoluogo e costituito da piscine ed impianti per il tennis affidato tramite procedura di appalto pubblico all' A.T.I. tra So.ge.se Coop a r.l. Via del Pilastro 4 – 40127 Bologna, P. IVA e C.F. 00572190379 e l'Associazione Sportiva Sport 2000 – Via Kennedy, 63 – San Lazzaro di Savena (BO) P. IVA 01527261208, C.F. 92024280379) a far data dal mese di luglio 2003 (contratto rep. n. 6411 del 09-07-03). A fronte di differenti interventi realizzati sulla struttura da parte dell'Ati, l'affido viene successivamente prorogato con Delibera di Giunta n. 21 del 28-03-2008, n. 92 del 29-08-2012, sino alla determina del Funzionario Coordinatore Area Sociale del Comune di Pianoro n. 274 del 27-10-2012 Reg. Gen. 330 con cui è stata disposta la proroga della concessione di anni 8 (otto), cioè fino al 31-12-2030, nonché la modifica del contratto tra Comune e Concessionario. A decorrere dal 01-01-2013, il canone passivo corrisposto dal Comune di Pianoro a So.ge.se. soc. Coop. a r.l., diminuisce di euro 5.000,00 oltre Iva all'anno passando da euro 95.000,00 oltre Iva a euro 90.000,00 oltre Iva annui; spese di funzionamento (utenze) a carico del gestore.

Al fine di una riduzione delle spese di funzionamento, che sin da ora si evidenziano essere modeste e non superiori ai complessivi 3.000,00 euro annui, si è proceduto nel 2019 alla regolazione dei rapporti di gestione o di utilizzo dei seguenti impianti sportivi (con avvio di procedura di evidenza pubblica dal 2018)

- **Laghetto per la pesca sportiva del Gualando e ufficio presso la Palazzina di Via Fantini.**

La pubblicazione di Pubblica Istruttoria per l'affido in concessione che era stata prevista entro il 31-12-2019/inizio 2020 non ha avuto ancora luogo. L'ufficio presso la Palazzina di Via Fantini è stato assegnato in esito ad avviso pubblico per anni 1 (settembre 2020- 31-08-2021) come da Delibera di Giunta n. 59 del 13-08-2020, determine n. 494 del 14-08-2020 e n. 530 del 03-09-2020 del Responsabile Area V;

- **Laghetto per la pesca sportiva di Pianorello e ufficio preso la Palazzina di Via Fantini.**
Valgono le medesime considerazioni espresse per il laghetto del Gualando.

Impianto sportivo Velodromo e Palazzina di pertinenza – Via Fantini -Pianoro

Il Velodromo è in parte ad uso pubblico ed in parte utilizzato dall'Asd Sez. Ciclistica per allenamenti. Con determina n. 560/2019 era stato disposto l'affido straordinario sino al 31-12-2019 in attesa di avvio di procedura ad evidenza pubblica, di prossimo avvio.

La Palazzina di Via Fantini è stata invece complessivamente oggetto di avviso pubblico per la concessione in locazione per anni 1 (settembre 2020- 31-08-2021) come da Delibera di Giunta n. 59 del 13-08-2020, determine n. 494 del 14-08-2020 e n. 530 del 03-09-2020 del Responsabile Area V.

L'avviso pubblico ha avuto come oggetto l'assegnazione in uso temporaneo non esclusivo di locali comunali nell'immobile di via fantini 51-53 nel periodo settembre 2020 / 31 agosto 2021 per uso quale sede di associazione sportiva o attività continuativa corsistica musicale.

Con Delibera di Giunta n. 59/2020 l'Amministrazione comunale ha infatti cercato di far fronte alla necessità ed opportunità di continuare a dare uno spazio su Pianoro alla Scuola di Musica Alfredo Impullitti, realtà molto apprezzata da tante famiglie pianoresi, la quale occupava in precedenza alcuni locali della Scuola Secondaria V. Neri di Pianoro, locali ripresi dall'Istituto Comprensivo di Pianoro per fare fronte alle necessità di maggiori spazi dettate dalle prescrizioni e protocolli vigenti per far fronte all'emergenza sanitaria causata dal Coronavirus Covid 19. Hanno partecipato al bando l'Asd Pianorese Sez. Ciclistica, l'Asd Pianorese Sez. Pesca, Associazione Culturale Alfredo Impullitti e l'Asd Aps Pattinatori Bononia. Le prime tre sono risultate assegnatarie mentre l'ultima si è successivamente ritirata. I canoni di locazione stabiliti sono stati i seguenti:

per uso condiviso di locali quale sede di associazione sportiva:

locale da 13 mq euro 15,60 /mese oltre Iva;

locale da 21 mq euro 25,20 / mese oltre Iva;

locale da 25 mq euro 30,00 euro/mese oltre Iva;

per uso condiviso dei locali per lo svolgimento di corsi di formazione e educazione musicale a pagamento:

locale da 13 mq euro 31,20 / mese oltre Iva,

locale da 21 mq euro 50,40 /mese oltre Iva,

locale da 25mq euro 60,00 / mese oltre Iva

Bocciofila XXV Aprile – Via Fantini – Pianoro – conclusa l'istruttoria pubblica avviata nel 2018 ed esitata nel contratto-concessione con Bocciofila XXV Aprile di durata 01-04-2019/30-03-2024 con rinnovo espresso per ulteriori anni 4. L'accordo prevede un canone annuo attivo a favore del Comune di Pianoro di euro 2.541,42 oltre Iva soggetto ad aggiornamento Istat.

Per quanto riguarda **le tre palestre scolastiche:**

- **Palestra presso la Scuola Primaria di Via Marzabotto, Rastignano**

- **Palestra della Scuola Secondaria di Rastignano;**

- **Palestra di Via dello Sport 2 – Pianoro**

come previsto dalla normativa vigente, in orario extra-scolastico e di concerto con l'istituzione scolastica, vengono utilizzate dalle associazioni sportive con priorità per le associazioni del territorio.

La gestione di questi spazi in orario extra scolastico è stata assegnata, a seguito di procedura ad Evidenza Pubblica e in base alla LR 11/2007, dal 01-09-2016 al 30-08-2019 e rinnovabile per ulteriore identico periodo, all'Associazione Sportiva Art. Bo (Determina dirigenziale n. 124/2016). Con Delibera di Giunta del Comune di Pianoro n. 76 del 28-07-2017 la concessione è stata prorogata al 30-08-2029 con opzione di proroga di ulteriori anni tre fino al 30.08.2032 a fronte

degli investimenti straordinari che il concessionario si è reso disponibile a fare sulla struttura. Il concessionario è autorizzato a introitare le tariffe riconoscendo una quota a favore del Comune. Il Comune ha in capo la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Le palestre vengono concesse, sia per usi continuativi sia sporadici (partite) alle condizioni e tariffe stabilite annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

Per l'assegnazione degli spazi non è stata avviata procedura per pubblicazione di bando ma, per l'assegnazione degli spazi anno 2020-2021, si è provveduto alla più ampia pubblicizzazione presso tutte le associazioni e società sportive di Pianoro e fuori territorio. Tutte le istanze sono state accolte, anche quelle di Associazioni provenienti da altri territori. Si segnala come le attività siano periodicamente sospese in forza di Dpcm e ordinanze regionali per far fronte all'emergenza Coronavirus Covid 19.

Patrimonio indisponibile ad uso non abitativo

In questa tipologia di beni pubblici di proprietà del Comune di Pianoro si configurano le seguenti macro situazioni:

a) usi di spazi concessi dietro corresponsione di tariffa deliberata dalla Giunta Comunale, salvo i casi in cui esistano convenzioni che dispongano diversamente o progetti patrocinati dalla Giunta che prevedano la gratuità dell'uso. Gli spazi vengono concessi in affitto a qualunque soggetto ne faccia richiesta purché per attività senza fini di lucro. La tariffa di affitto è differenziata per tipo di soggetto che ne fa richiesta e per tipo di uso (occasionale o continuativo) e comprende il servizio di illuminazione e riscaldamento, pulizie a carico del soggetto utilizzatore dello spazio.

Gli spazi pubblici concessi a pagamento vedono due principali tipo di utilizzo, ovvero utilizzo di tipo continuativo (solitamente per attività corsuali come da anno scolastico nel periodo settembre-giugno, oppure di tipo sporadico, ad esempio per riunioni condominiali, feste private ecc..).

Per l'assegnazione degli spazi per usi continuativi da settembre a maggio, è stato predisposto idoneo **bando pubblico con i criteri di assegnazione**. Per le assegnazioni anno 2020-2021 e più precisamente per il periodo settembre 2020-luglio 2021, con determina dirigenziale n. 491 del 14-08-2020 è stato pubblicato l' "Avviso pubblico per l'assegnazione in uso temporaneo non esclusivo di sale comunali per attività continuative corsistiche" nel quale sono stati esplicitati i criteri di assegnazione e in esito al quale, con determina n. 574 del 21-09-2020 sono state approvate le assegnazioni e i piani di utilizzo;

b) patrimonio già concesso in gestione a soggetti terzi attraverso comodati, locazioni, convenzioni ad oggi vigenti;

c) patrimonio già concesso in gestione a soggetti terzi con comodati, locazioni, convenzioni attualmente scadute;

d) patrimonio non ancora concesso in gestione e sul quale l'Amministrazione Comunale sta valutando rispetto a differenti regimi di rapporti potenzialmente instaurabili, nel rispetto della natura giuridica del bene.

Rientrano nella tipologia del patrimonio disponibile ad uso non abitativo:

✓ **LE SALE POLIVALENTI ALL'INTERNO DI IMMOBILI COMUNALI**

Queste sale vengono concesse in affitto a qualunque soggetto ne faccia richiesta purché per attività senza fini di lucro. La tariffa di affitto è differenziata per tipo di soggetto che ne fa richiesta e per tipo di uso (occasionale o continuativo)

1) Centro Civico di Pian di Macina – P.zza Garibaldi 1 – Pian di Macina

già sede di seggio – la struttura è stata dichiarata complessivamente inagibile da marzo 2020 e si è in attesa di intervento strutturale. Prevista riapertura entro fine 2021;

2) Casa dell'Arcobaleno – Via Nazionale 58 – Carteria di Sesto – Sala Polivalente

Uso continuativo (esclusi periodi elettorali in quanto struttura **sede di seggio**): attualmente non sono registrate richieste. era stato inizialmente assegnato lo spazio all'Asd Country Village la quale ha poi rinunciato causa spazio troppo limitato per rispettare parametri anti covid. La sala viene utilizzata di norma gratuitamente dalla consulta della frazione di Carteria;

3) Centro Civico di Rastignano – Via A. Costa, 66 – Rastignano -

Sala Polivalente

Uso continuativo (tutti i monte ore sono indicati salvo sospensioni causa Covid):

- Cine Foto Club Pontevecchio per attività corsuali e incontri, il venerdì dalle 21.00 alle 24.00 per un totale di circa 132 ore annue – l'Associazione corrisponde tariffa come da Delibera di Giunta vigente;

- CPIA (Centro per l'istruzione degli adulti) sede di Imola per un totale di circa 350 ore annue per la realizzazione dei corsi per il conseguimento della Licenza Media. Uso gratuito.

Uso sporadico:

- la sala Polivalente è utilizzata gratuitamente per gli incontri della Consulta di Frazione e/o per riunioni private dietro corresponsione di tariffa;

Sala motoria piano terra (tariffata con Delibera di Giunta n. 6/2019)

- Pozzetti Lucia per corsi di danza per circa 32 ore annue;

- Vittoria Nisi per corsi di pilates per circa 60 ore annue;

- Associazione Arterego per corsi di giocoleria per circa 40 ore annue;

- Associazione Girorotondo per corsi di teatro per circa 30 ore annue;

- Associazione Ca'Rossa per corsi di teatro per circa 60 ore annue;

Sala Musicale

con Delibera di Giunta n. 108/2018 e n. 6/2019 è stata inserita nell'elenco delle sale comunali e pertanto tariffato lo spazio posto al piano terra del Centro Civico dotato di insonorizzazione e pertanto dedicato alle attività musicali; lo spazio risulta attualmente in uso, dietro corresponsione di tariffa, dall'Associazione Alfredo Impullitti per circa ore 72 annue.

4) Centro Civico di Botteghino di Zocca – Sale polivalenti piano terra

Le sale sono affittate come da delibera di Giunta vigente.

Gli spazi vengono inoltre utilizzati dai gruppi di cittadini di cui successivo punto 16) in "Altri Immobili Comunali"

1 - Centro Civico Pian di Macina – Usi SOSPEI causa inagibilità edificio

a) Sale 1 piano

- Ala di sinistra: n. 2 aule, corridoio, servizio igienico.

Questa ala è stata in passato dedicata alle associazioni operanti nell'ambito dell'arte (pittura, scultura, lavorazione ceramica, creta, ecc.). La maggiore utilizzatrice è stata l'Associazione Perlarte che ha tuttavia conosciuto una forte crisi societaria, crisi ancora attuale.

Attualmente l'Associazione Perlarte utilizza una delle due aule dietro corresponsione di affitto come da tariffe di cui Delibera di Giunta vigente applicata in analogia, quando svolge attività corsistica. Spese di funzionamento (utenze) attualmente a carico dell'Ente;

-Ala di destra: n. 2 aule, corridoio di ingresso.

Qui in passato trovava sede in via esclusiva il Centro Anfibi (Il Centro realizzato a Pianoro nel 2000 nell'ambito del Progetto Pellegrino LIFE Natura 1998 attivato dalla Provincia di Bologna e cofinanziato dalla Unione Europea). Il Centro era costituito dagli uffici/aule espositive e da porzione di parco esterno. Gestito poi dall'Associazione **A.R.Te. (Anfibi Rettili e Territorio)** tramite convenzione tra il Comune di Pianoro e l'Associazione stessa oggi terminata. Anche l'Associazione oggi non esiste più: si stanno cercando soluzioni per garantire continuità al Centro Anfibi. Gli spazi di cui trattasi non sono tariffati e le relative spese di funzionamento (utenze) sono attualmente a carico dell'Ente.

2. Sale Centro Civico Rastignano

a) Oltre alle sale di cui punto 3) sopra richiamato, vi sono altre sale presenti al primo piano della struttura del Centro Civico, al momento non utilizzate o parzialmente inagibili per problemi di infiltrazioni acqua dal tetto;

b) Piano Terra:

- Ambulatorio Pediatria di base - Disciplinare del 30.12.2019 con validità fino al 31-12-2020 e possibilità di rinnovo per ulteriori 18 mesi. Per l'uso dei locali è previsto un rimborso mensile pari a Euro 140,00 + iva a parziale copertura delle spese di funzionamento (utenze, pulizie, manutenzioni) che sono a carico dell'Ente;

- Associazione Amici di Tamara e Davide: utilizzo dei locali un pomeriggio alla settimana per il progetto Laboratorio, progetto congiunto tra l'Associazione medesima, il Comune di Pianoro e l'Istituto Comprensivo di Rastignano. Il laboratorio è gratuito e rivolto a utenza libera e bambini indirizzati dal servizio sociale e dall'Ic stesso. Il progetto è stato all'inizio tra quelli approvati e finanziati dal Bando CreAzioni 2018-2019¹ del Comune di Pianoro;

Al piano terra sono disponibili altre due sale sulle quali potrà essere avviata una istruttoria pubblica rivolta agli Enti del Terzo Settore disponibili a co-progettare con il Comune di Pianoro².

Le spese di funzionamento (utenze, pulizie, manutenzione) di tutto il Centro Civico sono a carico dell'Ente.

3. Centro Civico di Pianoro Vecchio – Via Roma – Pianoro Vecchio –

Lo spazio include tre stanze e un salone e le spese di funzionamento (utenze e manutenzioni) sono a carico dell'Ente.

- i restanti spazi sono utilizzati dall'Associazione Culturale Il Rifugio che rappresenta la comunità locale soprattutto anziana, configurandosi nella funzione come il tipico Centro Anziani di frazione. Per la regolarizzazione dell'uso e l'occupazione di tale spazio è stata svolta nel corso del 2018 e 2019 regolare procedura di evidenza pubblica (consistente in un avviso pubblico rivolto agli Enti del Terzo Settore disponibili a co-progettare con il Comune di Pianoro un progetto di "presidio civico") che, tuttavia, non ha registrato partecipanti.

E' stato prorogato l'affido straordinario all'Associazione Il Rifugio sino al 31.12.2019 (det. 709/2019) al fine di consentire all'Amministrazione ulteriori valutazioni circa l'uso e la destinazione dello stabile. Nel 2020 le attività sono state completamente sospese causa Covid. Come già espresso nel precedente piano di razionalizzazione, l'Amministrazione potrebbe valutare anche alcune opzioni tra cui una eventuale estensione della modalità di gestione in analogia al Centro Socio Ricreativo e

¹ (Bando pubblico per l'assegnazione di contributi a sostegno di iniziative e progetti in ambito culturale e sociale proposti da soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali, in attuazione del principio di sussidiarietà – anno 2018-2019)

² (co-progettazione ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore ed in particolare il titolo VII "Dei rapporti con gli Enti Pubblici", art. 55 "Coinvolgimento degli enti del Terzo settore" e legge 7 agosto 1990, n. 241).

Giusti di Pianoro se non persino una concessione in valorizzazione da attuarsi mediante procedura ad evidenza pubblica ed inserimento nel piano triennale delle valorizzazioni.

All'interno dello stabile si rileva quanto segue:

- Una delle stanze fu assegnata (Delibera di Giunta n. 79 del 20-05-2009) quale sede dell'Associazione Anpi sez. Pianoro e del relativo Centro Documentale, con comodato gratuito scaduto nel 2014. Ogni spesa (manutenzione ordinaria, straordinaria, utenze) è a carico del Comune di Pianoro. Era stato inoltre definito un contributo a favore dell'Associazione pari a euro 500,00 annui per le azioni di raccolta documentale, realizzazione di progetti scolastici, eventi pubblici sul tema della memoria non più riconosciuto dal 2018 in ottemperanza alla normativa in materia di contributi. Attualmente l'Associazione richiede di poter spostarsi in spazi differenti. Al momento la stessa occupa gli spazi in forza dell'affido straordinario sino al 31-12-2019 disposto con determina n. 709/2019. Tutto l'edificio è stato chiuso per l'anno in corso causa Covid e sono in corso di valutazione rinnovi per il 2021 nelle more di nuova istruttoria pubblica.

4. Centro Civico di Livergnano

Nel Centro è presente una sala polivalente, tariffata con DG n. 108/2018 e n. 6/201, un ufficio, un ambulatorio, servizi igienici. E' sede di seggio e le spese di funzionamento sono tutte a carico dell'Ente.

- Ambulatorio: contratto di comodato gratuito con medico di base per garantire il servizio alla frazione. Per individuare il medico disponibile è stata fatta nel 2011 un'indagine presso tutti i medici di libera scelta che operano sul territorio di Pianoro e l'attuale comodatario risultò l'unico disponibile;

- I restanti spazi sono utilizzati in modo gratuito dai cittadini livergnanesi e dall'Associazione Gruppo Amici di Livergnano.

La struttura sarà oggetto di procedura ad evidenza pubblica per la realizzazione di un progetto di presidio civico.

5. Ex Nido Pian di Macina primo piano – Via Garganelli – lo spazio consta di un un'aula, un salone, due uffici e servizi igienici. Fino alle ore 17 la struttura è utilizzata in modo esclusivo dalla scuola. In definizione le modalità di eventuali altri utilizzi negli orari e giorni non occupati dalla scuola anche se l'uso promiscuo dell'edificio ne limita la fattibilità. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente. Spazi non tariffati.

A causa dello stato di inagibilità dell'adiacente Centro Civico di Pian di Macina, l'ex nido è stato utilizzato nell'anno 2020 quale sede di seggio elettorale e tale sarà sino a nuova disponibilità del Centro Civico.

6. Spazio Culturale c/o Biblioteca S. Mucini di Pianoro – Via P. Marella 19 –attività corsuali di vario tipo (scrittura, lingua) ore 140 circa annue e corsi di alfabetizzazione alla lingua italiana del CPIA / Castel San Pietro come da convenzione con il Comune di Pianoro anno 2019-2020, In questi casi l'uso è gratuito.

Le sale sono tariffate come da vigente Delibera di Giunta o concesse gratuitamente in caso di progetti patrocinati dalla Giunta Comunale.

Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

7. Sala piano terra ex Nido Via Valle Verde, 12 - 10 ore annue per feste private o corsi su temi legati alla prima infanzia. Per l'utilizzo della sala viene corrisposta tariffa come da Dg vigente oppure viene concessa gratuitamente per progetti patrocinati dalla Giunta Comunale. L'Istituto Comprensivo di Rastignano ne chiede l'utilizzo per ampliamento sezione scuola materna.

Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

8. Sala Conferenze c/o Museo di Arti e Mestieri Pietro Lazzarini – Via Gualando 2 – Pianoro. Sala tariffata come da vigente Delibera di Giunta e limitata ad attività quali convegni, conferenze, riunioni. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

9. Sala Don Milani c/o Biblioteca Don Lorenzo Milani, P.zza Piccinini 4/a – Sala tariffata come da vigente Delibera di Giunta e limitata ad attività quali convegni, conferenze, riunioni. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

10. Loggia della Fornace – Via Ligabue 2 – Rastignano –

- Per la parte dello spazio concesso a Associazione Nazionale Italiana Cantanti per aiutare i bambini che soffrono fino a ottobre 2020 (Delibera di Giunta n. 103 del 25.11.2015) – manutenzione ordinaria a carico Associazione, utenze a carico Comune: da novembre 2020 il soggetto lascia i locali che tornano nella piena disponibilità dell'ente.

- per la parte restante, la Loggia è utilizzata principalmente per mostre ed esposizioni temporanee (spazio concesso come da tariffa vigente o gratuitamente se in collaborazione con il Comune), riunioni del condominio di Via Ligabue (uso gratuito), convegni, conferenze. La Loggia è usata direttamente dal Comune per proprie iniziative. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente. L'Amministrazione Comunale ha già dato indicazioni agli uffici con DG 103/2015 di provvedere alla concessione della gestione della parte attualmente gestita direttamente attraverso procedura ad evidenza pubblica.

11. Spazi sotto tribuna calcio Pian di Macina – Convenzione con Circolo Arci al Pozz fino al 19-03-2020 (DG 152 del 24-12-2010) – Concessione a titolo gratuito per ruolo sociale e disponibilità a realizzare migliorie sull'impianto; utenze e manutenzioni ordinarie a carico concessionario. Occorre procedere con rinnovata procedura ad evidenza pubblica.

12. Spazi Comunali Via Libertà

Trattasi di locali limitati di pochi metri quadrati, marginali e residuali, all'interno di un condominio residenziale misto Erp/edilizia libera. Convenzione con Associazione Cuore di Pietra fino al 31-12-2016 rinnovabile per anni 3 (DG 105 del 20-11-2013). La convenzione prevede uso gratuito dei locali con spese delle utenze e manutenzioni ordinarie a carico dell'Associazione.

Spazi occupati dall'Associazione Corep di Pianoro per magazzino materiale dell'Associazione utilizzato per attività di raccolta fondi. Uso gratuito e spese funzionamento a carico Ente. Convenzione in definizione.

13. Immobili Via Resistenza 201 – convenzione con ProLoco Pianoro e Aps 1 Maggio sino al marzo 2020 (Dg n. 6 del 19-02-2014). Uso gratuito, Manutenzione ordinaria, utenze a carico Associazioni. Il Comune si è riservato n. 10 utilizzi gratuiti della Sala/Teatro Arcipelago.

14. Museo di Arti e Mestieri P. Lazzarini – via Gualando 2 - convenzione con Aps Territorio e Civiltà dei Mestieri come da proroga al 21-06-2020 come da rinnovo effettuato nell'anno 2016. La convenzione prevede utenze e manutenzioni tutte a carico del Comune che contribuisce al sostegno delle attività e alla gestione del museo in misura non inferiore a euro 4700/annui, importo che viene definito di anno in anno.

15. Edificio comunale di Via Zena 46 – sede di seggio – in frazione di Botteghino di Zocca, per il quale è stato avviato un periodo di sperimentazione per utilità sociali (giovani e famiglia: nell'ambito di percorsi di affiancamento ai bambini nello svolgimento dei compiti scolastici,

laboratori artistici e attività ludico ricreativi ecc. – Ambiente: nell’ambito di percorsi che riguardano la tutela e la pulizia ambientale.), ed è stata determinata la tariffa per gli usi commerciali con delibera di Giunta Comunale

I gruppi facenti parte del percorso sperimentale, a cui si è aggiunto il Gruppo Giovani della frazione, utilizzano la struttura in modo gratuito limitando il numero di usi a 3 giornate nei periodi in cui è richiesto il riscaldamento.

In generale, gli spazi possono infine essere concessi gratuitamente quando previsto dalla Giunta con proprio atto. Le spese di funzionamento sono attualmente tutte a carico dell’Ente.

In analogia con le strutture similari presenti nelle altre frazioni, su tale struttura verrà costruito un progetto di “Presidio Civico” in quanto concretamente tale immobile è sede di seggio, sarà nel breve periodo sede di consulta, è sede di progetti socio-culturali per i cittadini. A tal fine verrà avviata istruttoria pubblica consistente in un avviso pubblico rivolto agli Enti del Terzo Settore disponibili a co-progettare con il Comune di Pianoro un progetto di “presidio civico”³

16. Ludoteca Grillo Birillo – Parco Biagi – Pianoro (Bo) – Servizio affidato in appalto a RTI Cadiad-Dolce ad agosto 2015 per servizio Ludoteca /Centro Bambini Genitori – Scadenza 31.8.2020. Con Regolamento approvato con delibera di CC 34/2009 si definisce la possibilità di utilizzo della struttura da parte degli utenti (sempre in presenza di un operatore). Le tariffe per tale utilizzo sono definite annualmente dalla Giunta comunale (ultima delibera vigente n. 103/2016). Spese di funzionamento tutte a carico dell’Ente.

In analogia con gli impianti sportivi, vengono annualmente fatti incontri con le Associazioni e/o gruppi che, a vario titolo, occupano spazi comunali per lo svolgimento di differenti attività quasi sempre con finalità culturale e/o sociale. L’obiettivo è quello di giungere alla sottoscrizioni di convenzioni che possano prevedere, al proprio interno, forme di compartecipazioni alle spese di gestione e/o affitti.

Altri spazi pubblici e immobili strumentali

L’immobile di Via del Lavoro 15 è stato dato in concessione alla Pubblica Assistenza di Pianoro per potenziare le attività socio-sanitarie sul territorio. E’ stata stipulata il 16 marzo 1999 una convenzione per un uso novanta novennale dei locali; l’associazione corrisponde per 20 anni al Comune un canone annuo di € 37.184,94=; tale importo annuo corrisponde a quanto il Comune versa alla CDDPP per interessi e capitale fissi (metodo alla francese) sul mutuo a suo tempo contratto, pertanto dal prossimo 1 luglio 2019 al 2098 la concessione sarà da intendersi a titolo gratuito. Spese di funzionamento a carico Pubblica Assistenza Pianoro.

Parte dell’immobile di Via Nazionale 56/2 “Casa dell’Arcobaleno” è in fase di sottoscrizione il contratto di comodato gratuito all’ASP Laura Rodriguez per assistenza all’Handicap con spese di funzionamento a carico di ASP, solo dopo intervento di manutenzione straordinaria in fase di progettazione ed a carico della proprietà dell’Ente Comune di Pianoro. La sala comunale presente viene data in uso gratuito alla consulta della frazione di Carteria e concessa in affitto temporaneo ad associazioni per corsi a fronte della corresponsione delle tariffe deliberate annualmente dalla Giunta Comunale con spese di funzionamento a carico dell’Ente.

L’immobile di Via Risorgimento 8 è stato dato in comodato gratuito all’AUSL per attività sanitarie

³ (co-progettazione ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo Settore ed in particolare il titolo VII “Dei rapporti con gli Enti Pubblici”, art. 55 “Coinvolgimento degli enti del Terzo settore” e legge 7 agosto 1990, n. 241).

con Delibera di Giunta n. 58 del 24-05-2019 per anni sei con possibilità di rinnovo espresso per ulteriori anni sei. Le utenze sono a carico dell'Ausl. Immobile utilizzato esclusivamente a presidio pubblico.

Centro Giovanile Pianoro Factory - Pianoro

Con determinazione n. 735/2017 del Comune di Pianoro si è proceduto all'affidamento in concessione della gestione della struttura e della programmazione delle attività del centro culturale giovanile pianoro factory. Scadenza 30 agosto 2022.

Manutenzione ordinaria e utenze a carico del concessionario.

E' previsto un canone passivo a carico del Comune di Pianoro pari a euro 58.800,00 oltre Iva /annui per la complessiva concessione della struttura e del servizio.

Centro Socio Ricreativo E. Giusti – Via Matteotti – Pianoro

La gestione del Centro socio ricreativo per anziani E. Giusti è stato affidato ad Asp Rodriguez con il contratto di servizio del 2009 con cui venivano affidati i complessivi servizi socio-assistenziali per anziani del Comune di Pianoro. A questo contratto è subentrata dal 2016 l'Unione Savena-Idice. I locali non vengono concessi a privati, ma solo ad attività organizzate dal Centro stesso, in eventuale co-progettazione con il Comune di Pianoro.

Terreni

- Centro Anfibi" – zona di rinaturalizzazione della fauna anfibia autoctona - porzione di circa 3000 mq di terreno nel tratto di parco fluviale (Fg. 44 mapp. 1955) – in Pianoro, Via della Piastrella. Da assegnare unitamente alla sala posta al primo del Centro Civico di Pian di Macina;
- Parco delle Querce e Pista Polivalente – frazione di Botteghino di Zocca – convenzione con il Circolo Arci Al Butghein (Delibera di Giunta n. 42/2011) – periodo di validità 2011-2020. Con prot. 20743 del 27-11-2018 è stato comunicato il preavviso di risoluzione alla scadenza naturale;
- "Orto Giardino Condiviso" – porzione di terreno in località Gualando affidata in uso gratuito. Terreno utilizzato per la pratica dell'orticoltura con tecniche di agricoltura naturale (nella forma sinergica, biologica, biodinamica). Integrazione con progetti sociali e di aggregazione.

Locazioni attive

1. Area destinata a parcheggio pertinenziale in Via Nazionale 160

L'area data in locazione come parcheggio pertinenziale dell'attività commerciale in Via Nazionale 160 con un contratto in scadenza nel 2022 e con un canone annuo di € 3.672,00 soggetto ad aumento ISTAT.

2. Terreno a Rastignano

L'area data in locazione ad una attività artigianale in Via A. Costa 124 con un contratto in scadenza nel 2022 e con un canone annuo di € 260,00.

3. Terreno in Pian di Macina

L'area fino a dicembre 2019 è stata data in locazione a Telecom. Con delibera di Giunta Comunale n. 95 dell'11/12/2019 è stato approvato il nuovo contratto con la società Vodafone a decorrere dal 1/1/2020 per 9 anni per un canone annuo di € 10.000,00, soggetto a rivalutazione secondo gli indici

ISTAT.

Concessioni in uso gratuito mediante convenzione

1. Area a Rastignano di circa 240 mq distinta al foglio 2 particella 676 concessa in uso per le attività religiose alla Parrocchia dei Santi Pietro e Girolamo con atto dell'8/5/2013 fino al 2023, con spese di manutenzione a carico del concessionario.

2. Cappella di Santa Maria del Mileto concessa fino al 2026 alla Parrocchia di Carteria per funzioni religiose di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 16/7/1996.

Patrimonio disponibile

1. Edificio ex Biblioteca- Via Valverde 15

L'immobile è stato dato in locazione con un contratto in scadenza il 31/12/2026. Tutte le spese per il funzionamento sono a carico del conduttore.

2.- Chiosco presso il Parco di Carteria

L'immobile è stato dato in locazione con un contratto in scadenza il 2/9/2026. Tutte le spese per il funzionamento sono a carico del conduttore.

3. Chiosco Parco Marco Biagi (La Baracchina) – Pianoro;

L'immobile è dato in locazione con un contratto in scadenza il 30/3/2024. Tutte le spese per il funzionamento sono a carico del conduttore.

4. Locali ad uso pubblico esercizio – Viale Resistenza 201 – Pianoro;

L'immobile è dato in locazione con un contratto in scadenza il 31/1/2024. Tutte le spese per il funzionamento sono a carico del conduttore.

5. Alloggio in Via Puccini 2

Alloggio dato in locazione con un contratto di 4+4 dell'1.10.2014 già rinnovato e in scadenza nel 2022.

Locazioni passive

Il Comune di Pianoro ha in locazione solo un immobile adiacente al Magazzino comunale di Via del Lavoro 19 utilizzato come deposito, con un canone annuo di € 10.460,00 e scadenza il 28/2/2022.

ALLEGATO 1 - MAPPATURA PROCESSI E PROCEDIMENTI DI ASSEGNAZIONE IMMOBILI COMUNALI A TERZI - 1° documento 11/2017 - 1° Aggiornamento 11/2018 - 2° Aggiornamento 11/2019- 3° aggiornamento 11/2020

Riferimenti normativi intervenuti dal 2017 alla data corrente: Regolamento per la fruizione dei beni immobili del Comune di Pianoro a Terzi (approvato con Delibera CC 12/2018) e Direttiva Anticorruzione Segretario Generale dell'Ente (prot. 2017/0020472)

Ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali					PERIZIE ESTIMATIVE AREA ASSETTO E PATRIMONIO	PATRIMONIO DISP/INDISP.	FUNZIONARIO COMPETENTE alla GESTIONE	Aggiornamento gestioni	
Località / frazione		attuali "occupanti"	convenzione/altro	periodo validità	(art. 4 e 5 Regolamento CC 12/2018)		(art. 5 Regolamento CC 12/2018)		
1 LIVERGNANO	CENTRO CIVICO Via Nazionale (Presidio Civico)	Associazione Gruppo Amici di Livergnano	esistono solo vecchi atti (CC 323/1989, regolamenti) tariffazione saletta	Indizione istruttoria pubblica nel 2020. Sala grande tariffata con DG 100/2019	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP seggio elettorale	Funzionario Coordinatore Area V	Tariffazione sala grande con DG 100/2019	
	Ambulatorio medico	Dott. Burzi	al servizio della frazione manutentata dai volontari Gruppo Amici di Livergnano	Rif. Manifestazione d'interesse 2010 / comodato uso gratuito					
	CAMPETTO/BOCCIOFILA	Gruppo Amici di Livergnano							
2 PIANORO VECCHIO	CENTRO CIVICO Via Roma (Presidio Civico)	Associazione Il Rifugio		31/12/2019 a Ass. Il Rifugio e Anpi nelle more di nuova istruttoria	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
		Anpi	Convenzione (DG 79 del 20-05-2009)	06/08/2009 - 06/08/2014 rinnovabile, chiedono nuova sede					
		Pd	affitto come da Dg vigente						
3 BOTTEGHINO DI ZOCCA	Parco delle Querce-Pista polivalente	Circolo Arci Al Butghein	convenzione (DG n. 42/2011)	maggio 2011 / maggio 2020		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	Preavviso di: soluzione al 2020 (da comunicare entro 30-11-2018 come da indicazioni Resp. Anticorruzione) e nuova selezione pubblica. Torna Parco Pubblico gestione diretta?	
	Ex materna Via Zena, 46 > Presidio Civico	Gruppo informale "Le Botteghe del Botteghino"	vedi DG 101/2014 periodo di sperimentazione per utilità sociali + tariffazione sale e DG (95/2016 e 128/2017 - 100/2019)	Indizione istruttoria pubblica nel 2020		INDISP. - Seggio elettorale	Funzionario Coordinatore Area V	Sviluppo di un progetto di Presidio Civico della frazione. Indizione Istruttoria pubblica nel 2021-2022	
4 PIAN DI MACINA	Centro Civico (ex scuola elementare)	diversi utilizzatori definiti di anno in anno con bando per la sala polivalente, pagano affitto come da DG + utilizzi occasionali	DG tariffe vigente (n. 100/2019)	utilizzo su richiesta		INDISP.- Seggio elettorale	Funzionario Coordinatore Area V	Struttura temporaneamente inagibile anno 2020-2021	
	Temporaneamente inagibile	Perlarie (2 aule al 1 piano)		pagamento affitto per le ore in cui fanno corsi, sul resto convenzione da fare				Funzionario Coordinatore Area V	
		Arte e Lipu (1 piano)						Funzionario Coordinatore Area V	
		L'idea (1 piano)						Funzionario Coordinatore Area V	
		ProLoco (Gruppo Cultura e sport - aula ex centro giovani)						Funzionario Coordinatore Area V	
		Consulta di Frazione	consulta						
	Ex nido - 1 Piano (p.terra è scuola infanzia)	Consulta Frazione e Istituto Comprensivo di Rastignano			Salone e una stanza: locali dell'Ic di Rastignano. Al di fuori dell'orario scolastico, il Comune può utilizzarli su richiesta. Le restanti sale, al di fuori dell'orario scolastico, sono a disposizione del Comune. Non tariffato.		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	Sede di seggio temporaneo in attesa disponibilità centro civico Pian di Macina
Spazi sotto tribuna calcio Pian di Macina	Circolo Arci Al Pozz	Convenzione (DG 152 del 24-12-2010)		19-03-2011 / 19-03-2020 rinnovabile		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
Centro Anfibi						INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
5 PIANORO	PALAZZINA DI VIA FANTINI	Asd Pianorese Sez. Pesca, Asd Pianorese Sez. Ciclismo, un ufficio non utilizzato	concessione in locazione per anni 1 (settembre 2020- 31-08-2021) come da Delibera di Giunta n. 59 del 13-08-2020, determine n. 494 del 14-08-2020 e n. 530 del 03-09-2020 del Responsabile Area V	31/08/2021	SI DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
	SPAZI COMUNALI DI VIA LIBERTA' (PILASTRINO)	Associazione Cuore di Pietra	convenzione (DG 105 del 20-11-2013)	dic 2014/31-12-2016		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
		Corep					Funzionario Coordinatore Area V		
	ARCIPELAGO	Aps ProLoco Pianoro e 1Maggio	Convenzione (DG 6 del 19-02-2014)	22-03-2014 / 2020 (6 anni)		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
	IMMOBILI VIA RESISTENZA 201	ProLoco Pianoro/Avis/Capo Seattle (locali sopra saletta 1 maggio)				INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
	MUSEO DI ARTI E MESTIERI P. LAZZARINI	Aps Territorio e Civiltà dei Mestieri	Convenzione (DG 18 del 16-03-2011)	21-06-2011 rinnovata al 2020		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V		
	PIANORO FACTORY	Cooperativa Le Macchine Celibi per servizio	contratto per gestione servizio a Unione / immobile a carico comune per man straord	2022: subentrata Unione dei Comuni Savena-Idice nel contratto concessionario		INDISP.	Unione dei Comuni Savena-Idice		
LUDOTECA PIANORO	appalto con Cooperativa Dolce 2015-2020	contratto e spazio tariffato	2020		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V			

Ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali					PERIZIE ESTIMATIVE AREA ASSETTO E PATRIMONIO	PATRIMONIO DISP/INDISP.	FUNZIONARIO COMPETENTE alla GESTIONE	Aggiornamento gestioni
Località / frazione	attuali "occupanti"	convenzione/altro	periodo validità	(art. 4 e 5 Regolamento CC 12/2018)		(art. 5 Regolamento CC 12/2018)		
	Biblioteca Spazio Culturale (ex ludoteca) PIANORO	gestione diretta e corsi di vario tipo concordati con Comune e/o patrocinati	sale tariffate (DG n. 128/2017) e uso gratuito	uso su richiesta		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	POLIAMBULATORIO PIANORO	Azienda Usi	comodato gratuito (DG N. 58/2019)	scadenza contratto nel 2025		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	Immobile adibito esclusivamente a presidio pubblico
	IMMOBILE VIA DEL LAVORO, 15	Pubblica Assistenza	concessione (Delibera CC n. 9/1999)	16-03-1999/90 anni		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	Rivedere durata come da Direttiva Segretario Generale prot. 2017/0020472
	CHIOSCO PARCO MARCO BIAGI (LA BARACCHINA)	La Baracchina	contratto di concessione in gestione del chiosco e relative pertinenze per l'esercizio di alimenti e bevande (bar gelateria)	sottoscritto nel 2012 per anni 12		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Polizia Amministrativa Locale	
	LOCALI COMUNALI E PERTINENZE VIA RESISTENZA 201 (Bar Ginepreto)	Ditta Caffè del Ginepreto snc di Ortensi L. e Lovaglio V.	contratto di concessione in gestione per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (bar)	14-01-2012 per anni 6+6		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Polizia Amministrativa Locale	
	n. 3 APPARTAMENTI con garage - alloggi ERS (a canone calmierato) di proprietà Comune di Pianoro (***)	Corso Esperanto 11 int. 4	Perra Silvia	08-03-2016/07-03-2019 (3+2 rinnovabile)		INDISP.	Unione dei Comuni Savena-Idice per la gestione welfare, a carico Comune Pianoro Area Assetto per gestione patrimoniale	assegnati tramite graduatoria pubblica alloggi a canone calmierato
		Via della Libertà 12 int. 3	Quintero Hernandez Maria Patricia	20-06-2016-19-06-2019				
		Via della Liberta 12 int. 6	Urgese Marcello	08-09-2016-07-09-2019				
6	RASTIGNANO							
	SALA COMUNALE CASA DELL'ARCOBALENO	gestione diretta e uso frazione	sala tariffata	frazione su richiesta - seggio elettorale		INDISP.		
	RSA CARTERIA	Azienda Asp	comodato d'uso gratuito in corso di sottoscrizione			INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	EX CHIESUOLA (frazione Carteria)	Giorgio Mazzanti	contratto locazione uso abitativo L. 431 - 1998	decorrenza 01-10-2014 4+4		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Assetto e Patrimonio	
	LOGGIA DELLA FORNACE (DG 103/2015 indirizzi)	gestione diretta		Istruttoria pubblica per affido gestione da fare		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
		Associazione Nazionale Cantanti	convenzione di 4 anni	2016- 2020			Funzionario Coordinatore Area V	Associazione Nazionale Cantanti restituisce locali a fine novembre 2020
	CENTRO CIVICO DI RASTIGNANO VIA. A. COSTA	Sala Piano Terra per attività musicali	sala tariffata DG 109/2019	uso su richiesta		INDISP.		Associazione Impulitti in uscita per uso esclusivo gratuito: 15-11-18/vedi prot. 18961 del 29-10-2018
		Progetti con Ausl (P terra), progetti comunali con Associazioni (Ca' Rossa, Amici di Tamara e Davide)	progetti congiunti con Amministrazione	uso su richiesta			Funzionario Coordinatore Area V	
		Pediatra (p. terra)	contratto affitto Disciplinare per uso locali	31.12.2020 rinnovabile 18 mesi				
		Sala Piano Terra per spazio psicomotorio	sala tariffata DG 128/2017	su richiesta				
		Assistenti Sociali minori (1 piano)	servizi comunali					
		Sala Polivalente (1 piano)	sala tariffata (DG . 100/2019) e uso istituzionale	uso su richiesta				
		Consulta di frazione						
	EX BIBLIOTECA VIA VALVERDE	Signora Angela Borghesi	contratto affitto	sottoscritto 3/12/2020 per 6 anni		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Assetto e Patrimonio	
	Sale adiacenti Sc. Infanzia Dada Antonella (ex Nido) RASTIGNANO	gestione diretta	sale tariffate (DG n. 100/2019)	uso su richiesta		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	SALETTA BIBLIOTECA DON MILANI	gestione diretta	sale tariffate (DG n. 100/2019) e uso istituzionale	uso su richiesta		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	CHIOSCO PARCO DI CARTERIA	Società 1961 S.r.l.	contratto affitto	sottoscritto 2/9/2020 per 6 anni		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Assetto e Patrimonio	
7	Impianti Sportivi							
	Pianorello e Stadio Pianoro	Sporting Pianorese 1955	convenzione	luglio 2013/30-06-2022		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Campo da Softball - Pian di Macina	Pianoro Softball asd	convenzione	10-01-2014/10-01-2023		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Campo da Cricket	Federazione Italiana Cricket	convenzione	in sottoscrizione 2021-2031		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	IMPIANTO soggetto a intervento manutenzione
	Stadio Pian di Macina	Gs Pian di Macina	convenzione	08-05-2014/30-06-2023		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Palazzetto dello Sport	Whiti srl (rep. 6506)	contratto	18-06-2012/17-06-2018 +6 (det. 602/2018 esercizio proroga)		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Impianto P. Gori (piscina e campi tennis)	Ati Sogese-Sport 2000 (rep. 6516)	contratto	09-07-2003 / 31-12-2030 (varie proroghe)		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Impianto da Baseball	Asd Pianoro Baseball	convenzione	DG 34/2018 - 2020-2025		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Velodromo	gestione diretta e in concessione temporanea	gestione diretta e in convenzione	uso pubblico e utilizzo da parte di Asd Pianoro Ciclismo	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Bocciofila XXV Aprile - Pianoro	Arci XXV Aprile	contratto concessione	contratto concessione 01-04-2019/30-03-2024 con rinnovo espresso per ulteriori anni 4	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Palestre Scolastiche	IC per orari scolastici / Sport 2000 x gestione in orario extra scolastico	ART.BO Pallacanestro Asd	CONVENZIONE fino al 2029 + 3 anni eventuali 2032		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Piste polivalenti (una in ogni frazione)	gestione diretta dove non ricomprese in convenzioni	gestione diretta dove non ricomprese in convenzioni	non regolamentate, libero accesso		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	Laghetti Gualando e Pianorello	Asd Pianoro Pesca	convenzione	uso da parte di Asd Pianorese Pesca		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
8	Terreni							
	ORTO GIARDINO CONDIVISO via Gualando Pianoro	Associazione Orto Giardino Condiviso	convenzione	scade il 31-12-2018		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area V	
	CENTRO ANFIBI (legata a saletta al Centro Civico Pian di Macina)	da assegnare					Funzionario Coordinatore Area V	
	(tratto di parco fluviale)							

Ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali					PERIZIE ESTIMATIVE AREA ASSETTO E PATRIMONIO	PATRIMONIO DISP/INDISP.	FUNZIONARIO COMPETENTE alla GESTIONE	Aggiornamento gestioni
Località / frazione		attuali "occupanti"	convenzione/altro	periodo validità	(art. 4 e 5 Regolamento CC 12/2018)		(art. 5 Regolamento CC 12/2018)	

***	ERS SOCIALE (Unione dei Comuni)	a) Alloggi a canone calmierato		
		di proprietà Pianoro Centro	36 in convenzione con Alto Studio (fattura e incassa)	
		di proprietà Comune di Pianoro	3 dal 01/12/2019 fattura e incassa Acer	
		di proprietà Acer oggi e in futuro del Comune	16	
		b) Erp a canone sociale		
		di proprietà Comune	162 in convenzione Acer	
		di proprietà Pianoro Centro	51 con Alto Studio	
	Escluso le proprietà di Pianoro Centro e i 16 di Acer, la gestione welfare è dell'Unione, la gestione patrimoniale (manutenzioni ecc.) è a carico del Comune di Pianoro			268

Localizzazione terreni						
Area destinata a parcheggio pertinenziale via Nazionale 160 (foglio 56, particella 520 parte) Pianoro Vecchio	Ditta Pas Srl	Concessione in locazione art. 17 punto 2 del rue	Dal 1-7-2016 al 30-6-2022	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione in locazione terreno al foglio 2 mappale 87 sub 69 Rastignano	Ditta Walter Bonazzi Srl	Concessione in locazione	Dal 1-4-2016 al 31-3-2022	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione in locazione area Pian di Macina, via S.Bartolomeo, presso parcheggio pubblico per installazione stazione radio per telecomunicazioni, foglio 25 mappale 606 parte	Vodafone	Concessione in locazione	Da gennaio 2020 a gennaio 2029	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione d'uso foglio 2 particella 676 zona dotazione territoriale	Parrocchia dei Santi Pietro e Girolamo a Rastignano	Concessione d'uso	Dall'8-5-2013 al 7-5- 2023	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione della cappellina Santa Maria del Mileto alla Parrocchia di Carteria	Parrocchia di Carteria	Concessione d'uso	Delibera 1996 per 30 anni	INDISP		Funzionario coordinatore Area Asetto territorio e patrimonio



APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE RAZIONALIZZAZIONI 2021-2023

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)
RESI CON FIRMA DIGITALE SULLA
PROPOSTA N. 99 DEL 02/12/2020**

IL RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA	In ordine alla REGOLARITA' TECNICA , parere: FAVOREVOLE	
	Pianoro, 22/12/2020	IL RESPONSABILE DELL'AREA VI ASSETTO DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO F.to Loredana Maniscalco

IL RESPONSABILE FINANZIARIO	In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE , parere: FAVOREVOLE	
	Pianoro, 22/12/2020	IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Laura Ciancabilla



Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Franca Filippini

Il Vicesegretario
F.to Luca Lenzi

Documento prodotto in originale informatico e sottoscritto mediante firma digitale ai sensi dell'art. 20 comma 1-bis del Codice dell'amministrazione digitale (Cad, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.).

COPIA DI ORIGINALE INFORMATICO

Il presente documento è copia dell'originale informatico sottoscritto con firma digitale, formato e detenuto da questa Amministrazione.