



# COMUNE DI PIANORO

Piazza dei Martiri, 1 - 40065 Pianoro (BO)  
<http://www.comune.pianoro.bo.it>    [comune.pianoro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.pianoro@cert.provincia.bo.it)

DECRETO

**n. 8 del 02/04/2020**

**MISURE DI SEMPLIFICAZIONE IN MATERIA DI ORGANI COLLEGIALI, EX ART. 73 DEL  
DECRETO LEGGE 17 MARZO 2020, N. 18 / DEFINIZIONE DEI CRITERI PER LO  
SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA**

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

MINGHETTI GABRIELE

## IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «*Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19*», ove si dispone che «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*»;

Vista la nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 18.03.2020, con la quale viene precisato che per i segretari comunali la modalità ordinaria di assolvimento della prestazione lavorativa è rappresentata dal lavoro agile, da svolgere anche con modalità eccezionali, in modo da assicurare che i compiti siano prioritariamente adempiuti attraverso sistemi telematici, fatte salve le attività per le quali sia necessaria la presenza in servizio secondo la valutazione dell'ente locale ove prestano servizio;

Dato atto che il Comune di Pianoro non è dotato di un Regolamento che disciplina le sedute di Consiglio comunale in modalità di videoconferenza;

Ritenuto pertanto necessario, per le motivazioni legate all'emergenza epidemiologica in atto, definire i criteri che disciplineranno le sedute del Consiglio comunale in videoconferenza, intesa nel senso ampio del termine;

Valutato al riguardo di definire quanto segue:

- lo svolgimento in modalità di videoconferenza della seduta del Consiglio comunale rientra nelle prerogative del Presidente del Consiglio comunale;
- la videoconferenza garantirà a tutti i componenti, compreso il Segretario comunale e i suoi collaboratori e/o il suo vicario, di poter intervenire da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, avvalendosi di programmi e piattaforme digitali in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di strumenti, sia dell'amministrazione sia direttamente dei partecipanti, che consentano di garantire la comunicazione in tempo reale e l'identificazione dei partecipanti stessi;
- la seduta è valida in videoconferenza, anche in sedi diverse dal Comune, pertanto la sede è virtuale, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati in videoconferenza;
- al momento della convocazione della seduta in videoconferenza, unitamente all'ordine del giorno, saranno indicate giorno, ora e piattaforma od applicativo utilizzato ed eventualmente, se necessario, fornite ad ogni componente le credenziali e le modalità di accesso;
- alla seduta in videoconferenza possono partecipare anche gli Assessori, senza diritto di voto ma con diritto di parola e facoltà di relazionare sugli argomenti, e le eventuali altre persone ammesse dal Presidente in funzione della loro utilità in relazione agli argomenti da trattare;
- ove l'applicativo o la piattaforma utilizzata lo consenta, la pubblicità della seduta sarà garantita mediante collegamento dedicato in *streaming* o altra forma equivalente che assicuri la visione della seduta ai cittadini, in concomitanza con il suo svolgimento. Al riguardo ai cittadini sarà fornita preventiva informazione a mezzo del sito istituzionale del Comune;
- ove l'applicativo o la piattaforma lo consenta la seduta potrà altresì essere registrata ed il relativo file conservato agli atti del Comune; di ciò è tenuto a darne preventiva informazione il Presidente del Consiglio ad inizio seduta;

- nel caso in cui non abbia potuto trovare realizzazione la diretta streaming ma sia stato possibile registrare la seduta, detta registrazione sarà resa consultabile sul sito istituzionale del Comune di Pianoro per quindici giorni consecutivi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale;
- il sistema di videoconferenza dovrà garantire al Presidente e al Segretario comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla presentazione di documenti, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, in modalità simultanea;
- il Presidente del Consiglio, se presente nella sede municipale, potrà richiedere la compresenza del Segretario o del suo vicario;
- la documentazione degli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute viene trasmessa ai Consiglieri nei termini previsti per il deposito degli atti mediante posta elettronica all'indirizzo eletto dal Consigliere comunale;
- la seduta ha inizio con l'appello del Segretario comunale il quale identifica i partecipanti mediante appello nominale e verifica del numero legale. In caso di problemi tecnici o di connessione è possibile posticipare l'inizio della seduta;
- le modalità di intervento sono definite al momento della seduta dal Presidente, che espone le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi. Il Segretario si accerta che durante la discussione i componenti restino collegati telematicamente e presenti;
- la votazione di ogni singolo argomento avviene per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio. Per ogni votazione il Presidente dichiara l'esito, con l'assistenza degli scrutatori e la dichiarazione del Segretario comunale sulla verbalizzazione del voto e dei presenti. La modalità di videoconferenza non è al momento compatibile con la votazione a scrutinio segreto;
- l'eventuale presentazione dei documenti per i quali il Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale preveda il deposito presso il banco del Presidente (interrogazioni, interpellanze, ecc.) potrà avvenire mediante lettura in videoconferenza con successivo invio telematico, anche mediante posta elettronica, dei documenti stessi al Presidente del Consiglio e all'ufficio di segreteria generale per l'acquisizione agli atti; per favorire la comprensione e l'esame dei documenti i Consiglieri comunali sono invitati, ove ne ricorra la possibilità, ad anticipare i documenti al Presidente e agli uffici di segreteria comunale almeno ventiquattro ore prima dell'inizio della seduta per consentirne l'invio a tutti i componenti del Consiglio comunale e agli altri eventuali soggetti interessati. I documenti, quali ad esempio emendamenti, che rivestano valenza amministrativa o contabile e che comportino dunque la necessità della valutazione di legittimità e di regolarità tecnica e contabile richiesta dall'art. 49 del Testo Unico Enti Locali, dovranno invece essere obbligatoriamente inviati all'amministrazione con un congruo anticipo, tale da consentire l'adeguata istruzione da parte dei relativi responsabili, pena l'impossibilità di essere posti in votazione, giusto art. 32, co. 4, del Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale;
- in caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisca il collegamento in videoconferenza, il Presidente potrà sospendere temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello nominale del Segretario comunale;
- la seduta si intenderà chiusa con la dichiarazione del Presidente indicante l'ora di chiusura;

Ritenuto dunque che lo svolgimento delle sedute di Consiglio comunale in modalità di videoconferenza possa avvenire con i criteri di trasparenza e tracciabilità e con i metodi di individuazione dei partecipanti sopra indicati

#### **DECRETA**

- Di individuare, come in premessa elencati, le misure e i criteri per lo svolgimento delle sedute del Consiglio comunale in videoconferenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 73 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18.

- Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo pretorio informatico dell'Ente per quindici giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale.
- Di trasmettere il presente decreto al Segretario comunale, ai Dirigenti/Posizioni Organizzative, ai Consiglieri Comunali e agli Assessori, nonché alla Locale Stazione dei Carabinieri.

L'efficacia del decreto decorre dalla sua sottoscrizione, mentre la pubblicazione e le comunicazioni assolvono una funzione di trasparenza.

Il Presidente del Consiglio comunale  
Gabriele Minghetti