



COMUNE DI PIANORO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
Area VI Assetto del Territorio e Patrimonio
U.B. Urbanistica, Edilizia Privata, SUE, Patrimonio, Espropri

Marca da bollo da € 16,00
da apporre sul cartaceo oppure annullare
con il **modulo Dichiarazione di
assolvimento del Bollo**
(da non apporre in caso di certificato ad
uso successione rilasciato a Enti Pubblici
o associazioni senza scopi di lucro)

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

AI SENSI DELL'ART. 146 D.LGS 42/2004 E S.M.I
D.P.C.M. 12.12.2005

Il/la sottoscritta/o _____ nato/a a
_____, il _____ e residente in
_____, provincia _____

Via /P.zza _____ n.ro _____;

C. F.: _____ tel. ____/____/____ cell. ____/____/____
email _____ PEC _____

in qualità di:

- di proprietario;
 di comproprietario;
 altro titolo (specificare quale) _____;

con l'unito progetto a firma di _____

con studio in _____, Via /P.zza _____ n.ro _____;

C. F.: _____ Ordine/Collegio professionale _____ prov.

_____ n. iscrizione _____ tel. ____/____/____

cell. ____/____/____ indirizzo e-mail/p.e.c. _____

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs 42/04 e s.m.i. per le opere di

_____ da eseguirsi nell'immobile sito

in _____, frazione _____ via

/P.zza _____ n.ro _____ catastalmente identificato al Catasto del

Comune di Pianoro al Fg. _____ part./mapp. _____ sub. _____

in ambito assoggettato a tutela paesaggistica ai sensi:

- dell'art. 136, c. 1 lett _____ del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. (citare estremi del provvedimento);
- dell'art. 142, c. 1 lett _____ del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- dell'art. 134, c. 1 lett. c) del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.;

D I C H I A R A

che l'unità immobiliare è stata interessata a suo tempo dai seguenti titoli abilitativi:

In caso di intervento di variante:

Il sottoscritto dichiara altresì che per precedenti interventi su tale immobile è stata rilasciata dal Comune di Pianoro l'autorizzazione paesaggistica n. _____, in data _____, della quale si produce copia

A L L E G A

- quietanza di pagamento dei Diritti di Segreteria pari ad € 200,00 (modalità di pagamento tramite il portale **PAGOPA** pagamento spontaneo voce "Diritti di Segreteria Ufficio Tecnico");
- in caso di presentazione dei documenti in forma cartacea
 - due copie degli elaborati grafici ed eventuale ulteriore documentazione che illustri la sistemazione planimetrica (piantumazione di alberi, aree cortiliva, ecc.) se essa non risulti dagli elaborati grafici;
 - due copie della relazione paesaggistica redatta ai sensi del **D.P.C.M. del 12 dicembre 2005**;
- in caso di invio telematico dell'istanza (si ricorda che tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente dal tecnico incaricato)
 - una copia degli elaborati grafici ed eventuale ulteriore documentazione che illustri la sistemazione planimetrica (piantumazione di alberi, aree cortiliva, ecc.) se essa non risulti dagli elaborati grafici;
 - una copia della relazione paesaggistica redatta ai sensi del **D.P.C.M. del 12 dicembre 2005**;
 - procura speciale corredata da copia del documento di riconoscimento del dichiarante

_____, li _____

Firma del Richiedente

N.B. Si ricorda che il D.P.C.M. del 12 dicembre 2005 è entrato in vigore in data 31 luglio 2006.

INFORMATIVA PRIVACY:

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003, che:

- il trattamento di dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione di dati;
- titolare della banca è il Comune di Pianoro; responsabili del trattamento dei dati sono i Funzionari Coordinatori delle aree interessate.