



# COMUNE DI PIANORO

## Determinazione n. 903 del 22.12.2023

### AREA IV PERSONALE

---

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/01, A COPERTURA DI N. 1 POSTO "AREA DEGLI ISTRUTTORI" PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO PRIORITARIAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE EX ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 PRESSO L'AREA II AFFARI DEMOGRAFICI - ESITO SELEZIONE

Sottoscritta da  
IL RESPONSABILE  
PAOLA ATTOLINI

*Documento prodotto in originale informatico e sottoscritto mediante firma digitale ai sensi dell'art. 20 comma 1-bis del Codice dell'amministrazione digitale (Cad, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.).*

### **La Responsabile**

**VISTA** la determinazione n. 763 del 13/11/2023, con la quale è stato approvato “Avviso Pubblico di selezione di personale mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001, a copertura di n. 1 posto nell’ “Area Istruttori”, profilo di “Istruttore amministrativo”, a tempo indeterminato e a tempo pieno prioritariamente riservato alle categorie protette ex art. 1 della legge 68/99 presso l’area II – Affari Demografici”;

**VISTA** la determina n. 876 del 18/12/2023 con la quale veniva stabilita l’ammissione con riserva dei seguenti candidati:

- 5SGA6Q1A7K
- NRGCYMSU6V

demandando a successivo momento la verifica definitiva delle dichiarazioni rese e dei requisiti effettivamente posseduti, con scioglimento della riserva stessa, per i candidati risultati idonei, confermando nel giorno di martedì 19/12/2023 a partire dalle ore 14:00 la data del colloquio prevista dall’avviso di selezione presso la sala consiliare del Comune di Pianoro;

### **DATO ATTO:**

- del verbale n. 1 del 19/12/2023, conservato agli atti, di insediamento della commissione dove si stabiliscono i criteri di valutazione dei colloqui;
- del verbale n. 2 del 19/12/2023, conservato agli atti, afferente ai colloqui per la valutazione dell’idoneità dei candidati, a firma del Presidente della Commissione Luca Lenzi, nonché dei membri esperti Alessandra Poli e Paola Attolini e del segretario di commissione Valentina Tossani;
- dei nulla osta rilasciati dai rispettivi enti di provenienza e conservati agli atti;

**VERIFICATO** che i colloqui condotti si sono svolti nel rispetto delle previsioni normative, regolamentari e contenuto nell’avviso pubblico;

**PRESO ATTO** dell’esito dei colloqui riportati nel verbale n. 2, e in particolare:

<b>DOMANDA</b>	<b>IDONEO/NON IDONEO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
5SGA6Q1A7K	IDONEO	24/30
NRGCYMSU6V	IDONEO	21/30

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 27/02/2019 ss.mm.ii e in particolare la delibera di Giunta n. 88 del 22/09/2023 recante “Modifiche al regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – approvazione nuovo allegato C DISCIPLINA PER L’ACCESSO ALL’IMPIEGO”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 05/06/2023 è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025:
  - Sottosezione 2.2 Piano delle Performance;
  - Sottosezione 2.3 Prevenzione della Corruzione PTPCT;
  - Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale PTFF, come aggiornato dalla delibera di Giunta n. 79 del 15/09/2023;
- delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2023, avente ad oggetto “Nota aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2023-2025 – approvazione”;

- delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2023 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 e dei relativi allegati”;
- delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 28/09/2022 di approvazione del Bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021;
- delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 27/04/2023 di approvazione del Rendiconto di Gestione relativo all'anno 2022;
- delibera della Giunta Comunale n. 32 del 17/03/2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2023-2025 nonché assegnate le risorse ai responsabili di Area;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 34 del 29/12/2021 con il quale sono state attribuite le funzioni Dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U. Enti Locali e all'art. 50 dello Statuto Comunale a Paola Attolini;

**VISTI:**

- il TUEL D.Lgs. n.267/2000;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge n. 56/2019;
- il D.Lgs. n. 33/2013 in ordine agli obblighi di pubblicazione;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DETERMINA**

- di prendere atto del verbale n. 1 e n. 2 del 19/12/2023, conservati agli atti e sottoscritti come espresso in premessa, relativi ai colloqui di valutazione dei candidati ai fini del trasferimento mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, a copertura di n. 1 posto nell' “Area Istruttori”, profilo di “Istruttore amministrativo”, a tempo indeterminato e a tempo pieno prioritariamente riservato alle categorie protette ex art. 1 della legge 68/99 presso l'area II – Affari Demografici e in particolare

DOMANDA	IDONEO/NON IDONEO	PUNTEGGIO
5SGA6Q1A7K	IDONEO	24/30
NRGCYMSU6V	IDONEO	21/30

- di sciogliere la riserva per i candidati ammessi alla selezione che si sono presentati al colloquio, relativamente ai requisiti di ammissione;
- di dare atto che la valutazione ai fini del trasferimento mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, a copertura di n. 1 posto nell' “Area Istruttori”, profilo di “Istruttore amministrativo”, a tempo indeterminato e a tempo pieno prioritariamente riservato alle categorie protette ex art. 1 della legge 68/99 presso l'area II – Affari Demografici ha avuto esito positivo nei confronti del candidato che ha presentato domanda n. 5SGA6Q1A7K;
- che la decorrenza della mobilità in oggetto stabilita nell'avviso di selezione è presumibilmente prevista a decorrere dal 01/02/2024 e comunque previo accordo con l'amministrazione di provenienza;
- di dare atto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria dell'Ente;

- di trasmettere copia della presente determinazione al soggetto interessato, alla RSU Aziendale di Pianoro e all'ente di appartenenza del candidato interessato;
- di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interessi tra i soggetti destinatari dell'atto e la sottoscritta Responsabile;
- di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della vigente normativa.