COMUNE DI PIANORO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

AreaVI Assetto del Territorio e Patrimonio
U.B. Urbanistica, Edilizia Privata, SUE, Patrimonio, Espropri

Marca da bollo da € 16,00
da apporre sul cartaceo oppure annullare con il modulo assolvimento del bollo (da non apporre in caso di certificato ad uso successione rilasciato a Enti Pubblici o associazioni senza scopi di lucro)

RICHIESTA CDU
CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

☐ **NON URGENTE**

☐ **URGENTE** rilasciati entro 10 giorni lavorativi, **ulteriori € 136,50** a prescindere dal numero di mappali, oltre ai diritti di segreteria.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____, il _____ e

residente in _____ via _____ n.ro _____;

C. F.: _____; tel. _____/_____,

cell._____/_____,in qualità di _____

Email_____PEC _____

SPECIFICARE SE IL PROPRIETARIO E':

- □ Privato cittadino
- □ ONLUS ai sensi dell'art. 27 bis del DPR 642/1972 e s.m.i.
- □ Ente Pubblico
- □ Cooperativa di costruzioni
- □ Ad uso successione

CHIEDE Il rilascio del
CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

relativo a:

☐ FABBRICATO

☐ TERRENO

di proprietà del Sig. _____,

sito nel Comune di Pianoro in Via _____ n.ro _____,

distinto al catasto al:

Foglio _____ particella _____ sub. _____

Foglio _____ particella _____ sub. _____

Foglio _____ particella _____ sub. _____

Si allega *estratto di mappa* con evidenziati i mappali richiesti.

ESENTE da BOLLO se:

☐ **Ad uso Successione esente da Bollo ai sensi dell'art. 5 Tabella B del D.P.R. n. 642/72**

☐ **Rilascio ad ONLUS**

☐ **Ente pubblico**

☐ **Cooperativa di costruzione**

Pianoro, lì _____ _____

Firma

IMPORTANTE:

1) La domanda va presentata all'Ufficio Protocollo o compilata online dal seguente link: **ACCESSO UNITARIO PRATICHE EDILIZIE;**
2) Ai sensi dell'art. 18, comma 3 della L. 47/85, il certificato di destinazione urbanistica verrà redatto **entro 30 (trenta) giorni** dalla presentazione della domanda: fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo;
3) Il ritiro del medesimo, una volta ricevuta la documentazione sopraindicata, potrà avvenire presso l'Ufficio Tecnico – Edilizia Privata;

All'atto della domanda si dovrà presentare **marca da bollo o ricevuta** attestante il **pagamento del Bollo e dei diritti di segreteria** dalla pagina ***PAGOPA*** con modalità pagamento spontaneo voce "Certificazione destinazione urbanistica CDU" secondo la tabella di seguito indicata in funzione dei mappali richiesti, come di seguito stabiliti dalla delibera di **G.M. nr.105 del 29/11/2023** vedi tabella Diritti di segreteria per atti Urbanistico Edilizi lettera a)

-	Da 1 a 5 mappali	**€ 52,50**
-	Da 6 a 10 mappali	**€ 84,00**
-	Da 11 a 15 mappali	**€ 115,50**
-	Da 16 a 20 mappali	**€ 147,00**
-	Oltre i 20 mappali (ogni 5)	**€ 26,25**

CDU URGENTI rilasciati entro 10 giorni lavorativi

aggiungere ulteriori € 136,50 a prescindere dal numero di mappali

- **per i certificati per i quali la legge ammette l'esenzione del bollo i diritti sono ridotti del 50%**
- **ai sensi della L. 8.6.1962 n. 604 e s.m.i. , Tab D) , nei casi in cui il richiedente sia un soggetto pubblico, i diritti non vengono applicati**

In caso di frazionamento delle particelle avvenuto **nei tre mesi precedenti la presente istanza** dovrà essere prodotto l'estratto di mappa aggiornato rilasciato dall'Agenzia del Territorio di Bologna, negli altri casi è possibile visionare le mappe presso i nostri uffici.

INFORMATIVA PRIVACY:
L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003, che:

- il trattamento di dati conferiti con dichiarazioni/richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione di dati;
- titolare della banca è il Comune di Pianoro; responsabili del trattamento dei dati sono i Funzionari Coordinatori delle aree interessate.