



## COMUNE DI PIANORO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

numero **126** del **05/12/2018****APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE RAZIONALIZZAZIONI 2019-2021 DI CUI ALL'ART. 2 COMMI 594-599 DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244**

Il giorno **05 dicembre 2018** alle ore **09:00** nel Municipio, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto, è convocata la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Gabriele MINGHETTI	Sindaco	presente
Franca FILIPPINI	Vicesindaco	presente
Giancarlo BENAGLIA	Assessore	presente
Riccardo DALL'OLIO	Assessore	assente
Benedetta ROSSI	Assessore	assente

Il Segretario Generale, **GIUSEPPINA CRISCI**, assiste alla seduta e provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sindaco, **GABRIELE MINGHETTI**, assume la presidenza per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) prevede alcune disposizioni dirette al contenimento e la razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso previa verifica di fattibilità, a mezzi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Considerato che:

- il comma 595, stessa legge, stabilisce altresì che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi benefici;

Dato atto che:

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.lgs 165/2001 e dall'art 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005);

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 123 del 22/11/2017 con la quale veniva approvato il piano in oggetto per il triennio 2018-2020;

Ritenuto opportuno approvare il nuovo piano triennale 2019-2021;

Tenuto conto dell'attività del triennio precedente;

Appurato

- che i Responsabili dei vari settori comunali hanno effettuato un'attenta analisi delle dotazioni strumentali in essere rilevando le modalità con cui razionalizzarne l'utilizzo;

- che il Segretario Generale con direttiva prot. 20472/2017, richiamando il principio di fruttuosità dei beni pubblici, sancito per lo Stato dall'art. 9 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e per i comuni dall'art. 32, comma 8, della legge 23 dicembre 1994 n. 724 che impone alle pubbliche amministrazioni di gestire il proprio patrimonio, anche indisponibile, in modo da ottenere la massima redditività possibile, ha proposto una mappatura dei processi e procedimenti di assegnazione degli immobili comunali a terzi;
- che alla suddetta Direttiva Anticorruzione del Segretario Generale dell'Ente è seguita l'approvazione con delibera di C.C. n. 12 del 26.4.2018 del "*Regolamento per la fruizione dei beni immobili del Comune di Pianoro a terzi*", in attuazione degli obiettivi performativi di cui al "*Piano della Performance 2018-2020*" approvato con delibera di G.C. n. 10 del 7/2/2018;
- che il lavoro suddetto ha consentito di elaborare l'allegato "*Piano triennale delle razionalizzazioni 2019-2021*" e la ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali di cui alla mappatura allegata alla presente deliberazione;

Atteso che, ai fini della predisposizione del Piano viene costantemente effettuata ed aggiornata la ricognizione di tutte le dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio nonché delle principali infrastrutture primarie relative all'illuminazione pubblica e alle reti gas, volta a conoscere l'attuale situazione dell'ente al fine di acquisire ulteriori elementi rilevanti per l'adozione di misure di contenimento delle spese;

Dato atto che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, pur consentendo agli uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti da questa amministrazione;

Considerato inoltre che, come risulta dalle finalità espresse nelle Relazioni Previsionali e Programmatiche approvate dal 2006 in poi ai sensi del vecchio ordinamento contabile e dalle relative verifiche approvate con i rispettivi Rendiconti, questo Ente già da diversi anni persegue obiettivi di contenimento della spesa relativa alla gestione di beni e servizi che hanno comportato azioni di razionalizzazione nell'utilizzo di beni strumentali, e che tali azioni hanno prodotto risultati positivi tuttora oggetto di miglioramento che si ritiene utile evidenziare in questa sede anche al fine di esplicitare i presupposti della programmazione futura, consapevoli però che non si può andare sotto una certa soglia pena la non possibilità di espletare le attività minime previste dalla legge.

Visto il "*Piano triennale delle razionalizzazioni 2019-2021*" predisposto congiuntamente dai vari servizi comunali;

Ravvisata l'urgenza di approvare il Piano al fine di fornire ai servizi interessati le indicazioni di perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa prefissata dall'Ente;

Acquisiti, ai sensi del vigente art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. 18.8.2000 n. 267), i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi sulla proposta di deliberazione e sottoscritti con firma digitale rispettivamente dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile Finanziario;

Con voti favorevoli, unanimi palesi

## D E L I B E R A

1) di approvare il "*Piano triennale delle razionalizzazioni 2019-2021*", redatto ai sensi dell'articolo 2 commi 594-599 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- 2) di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi posti nel piano;
- 3) di pubblicare il Piano triennale in oggetto nel sito internet del Comune e all'Albo Pretorio dell'ente per 30 giorni consecutivi;
- 4) di dare atto che a consuntivo dell'esercizio 2019, con cadenza annuale, si provvederà ad inviare una relazione agli organi di controllo interno e alla competente sezione regionale della Corte dei conti.

Con successiva votazione favorevole, unanime e palese si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

**PIANO TRIENNALE DELLE RAZIONALIZZAZIONI  
DI CUI ALL'ARTICOLO 2 COMMI 594 - 599 LEGGE 24.12.2007 N. 244**

**Programmi di contenimento e Settori interessati**

Gli Enti Locali, senza differenziazione sulla base della dimensione, devono approvare i programmi triennali per il contenimento della spesa delle proprie strutture burocratiche. Per rendere vincolante questo obbligo, si stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni debbano annualmente redigere ed inviare una relazione sia agli organi di controllo interno che alla sezione regionale della Corte dei Conti.

Tutte le Amministrazioni debbono garantire che questi programmi siano resi pubblici sia tramite le attività di comunicazione dei propri uffici per le Relazioni con il Pubblico che tramite il sito Internet. I programmi debbono riguardare i seguenti tre settori: le dotazioni strumentali, anche informatiche, le autovetture di servizio e i beni immobili.

**Dotazioni strumentali informatiche - (art. 2 co.594 lett.a) Legge 244/2007**

Il comune è dotato di circa n. 70 personal computer corrispondenti ad ogni postazione di lavoro e per consultazioni banche dati Bibliotecarie per il pubblico.

Ogni anno vengono acquistati circa 8-10 personal computer che sostituiscono quelli che, secondo l'uso di software gestionali, richiedono maggiori prestazioni e risultano più obsoleti più obsoleti.

Questo ci permette nell'arco di circa 7-8 anni, che è il tempo massimo di utilizzo per un personal computer di medie prestazioni, di sostituire tutto il parco macchine.

Nel 2014 però si è reso necessario, per la nota scadenza dell'aggiornamento del sistema operativo di Windows XP , acquistare 40 personal computer per poter dotare le postazioni di nuovi sistemi operativi di Windows, per circa la metà della dotazione Hardware del Comune.

Si continuerà nel triennio 2019-2021 a sostituire il parco macchine con i nuovi sistemi operativi per permettere anche a coloro che utilizzano attrezzature con prestazioni medie, di avere il sistema operativo aggiornato e compatibile con i gestionali, nel rispetto delle disposizioni del Piano di Informatizzazione redatto ai sensi dell'art.24 c.3-bis del DL 90/214 convertito in Legge 114/2014

Le azioni previste dal Piano sono tese a razionalizzare l'uso delle attrezzature in coerenza con gli obiettivi di presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazione da parte di cittadini e imprese, e la compilazione online, attraverso procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID).

Le procedure informatizzate consentiranno il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

Entro il 2019, è prevista la completa implementazione di tutte le postazioni con attrezzature hardware e software che permetteranno la de-materializzazione delle pratiche, l'archiviazione documentale, etc...

A tal proposito giova ricordare che dal mese di Settembre 2016 ed in via sperimentale nazionale, il Comune di Pianoro e' stato uno dei primi Comuni a dotarsi di postazione per il rilascio della nuova

Carta di Identità Elettronica, tale specifica attività non è ancora stata imposta su scala nazionale.

Nel corso del 2015 sono stati attivati i servizi online per la presentazione della domanda per le iscrizioni al nido, per le iscrizioni alla mensa scolastica, per la frequenza al pre e post orario scolastico, per il trasporto scolastico dei bambini e per la frequenza ai campi estivi; inoltre è attivo il servizio per la domanda di contributo per l'affitto qualora la Regione Emilia Romagna mette a disposizione le somme.

Dal gennaio 2016 sono stati de-materializzati i verbali della Giunta Comune e del Consiglio Comunale, nonché tutte le ordinanze emesse dai vari uffici.

Dal mese di Gennaio 2017 tale processo di de-materializzazione ha interessato tutte le determinazioni dirigenziali, le ordinanze.

Nel triennio 2019-2021 è intenzione dell'Amministrazione potenziare il sistema di pagamento online attraverso il PAGOPA delle rette scolastiche, del servizio cimiteriale per lampade votive, per la richiesta di microchip per cani, per il rilascio dei tagliandi handicap, per l'utilizzo delle sale comunali, compreso l'uso del teatro e della ludoteca, e per la presentazione delle pratiche edilizie attraverso l'autenticazione di Federa con il sistema PAYER.

E' intenzione attivare il servizio anche per la prenotazione online delle sale comunali per attività delle Associazioni e di privati.

Nel 2015 sono state servite da servizio WI-FI gratuito le aree nelle zone antistanti le biblioteche di Pianoro Capoluogo e di Rastignano, presso il Centro Giovani Factory mentre nel corso dell'anno 2016 sono state dotate di tali funzioni anche il civico di Livergnano ed il Centro Polifunzionale di Botteghino.

A tale proposito giova ricordare ed avvalersi anche del Piano Triennale di Informatizzazione per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni così come previsto dalla L.114/2014 approvato dalla delibera di G.C. n. 27 del 01.04.2016 con i riferimenti alla modulistica predisposta e i servizi online attivati e/o in corso di attivazione per il triennio 2017-2019, annualità 2019 compresa.

Sarà continuata l'esperienza della postazione di collegamento online di videoconferenza per i collegamenti in remoto al fine di ampliare l'offerta formativa diminuendo sensibilmente i costi diretti ed indiretti.

### **Stampanti - Telefax - Fotocopiatori**

A seguito dell'adesione alle Convenzioni attive sulle piattaforme di Sater /Intercent-Er tutti i fotocopiatori/stampanti presenti nelle strutture comunali sono a noleggio. Pertanto rimarranno di proprietà comunale solo alcune piccole stampanti che si è ritenuto di mantenere fino a loro esaurimento. Lo studio dei dati riguardanti le spese relative alle apparecchiature per le fotocopie e le stampe negli anni precedenti l'adesione alla vigente convenzione dimostra che le spese attuali sono proporzionalmente inferiori in considerazione anche dell'aumento del numero delle macchine attualmente in funzione.

Nel corso del triennio 2019-2021 si continuerà il controllo quantitativo interno/esterno e di quello qualitativo (colore/bianco-nero) per ridurre i costi delle fotocopie.

### **Spese Postali**

L'uso consolidato della posta elettronica, soprattutto certificata, negli anni ha portato ad una progressiva diminuzione della posta ordinaria, la cui spesa si prevede ormai stabilizzata nell'esercizio finanziario 2018 che si intende mantenere anche nel 2019 con riduzione pari ad € 12.000,00 annui rispetto all'annualità 2013.

### **Telefonia**

Dal 2019 il Comune di Pianoro si è avvarrà della nuova Convenzione Sater/ Intercent-Er, sottoscritta a fine anno 2018, per la telefonia fissa e mobile prevedendo un'ulteriore riduzione di costi rispetto alla vigenza della precedente Convenzione Sater/Intercent-Er.

### **Spese di funzionamento impianti**

Nell'ambito della razionalizzazione delle spese di funzionamento, i costi di fornitura di energia elettrica e termica rappresentano uno dei campi di intervento più interessanti in quanto caratterizzato da nuove tecnologie che consentono risparmi anche molto consistenti senza alcun impatto negativo sulla qualità del servizio. In tal senso l'Amministrazione di Pianoro ha già da tempo messo in campo interventi principalmente orientati su due fronti quali la ricerca di condizioni contrattuali più favorevoli e l'adozione di materiale con tecnologie a risparmio energetico.

In particolare, l'introduzione da parte del legislatore nazionale di nuove norme ( D.L. 95/2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135/2012, nonché il D.L. 66/2014, convertito in L. 89/2014, nonché le L. 11/2015 e L. 208/2015) hanno posto a carico delle Amministrazioni Pubbliche ulteriori obblighi in materia di approvvigionamento di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A e le Centrali di Committenza regionali. Questo accentramento di committenza presenta in prima battuta un risparmio di tempo e di costi nella gestione delle procedure di gara per la fornitura dei beni e dei servizi, assicurando così una maggiore efficacia ed economicità, oltre che tempestività, dell'azione amministrativa, una maggiore concorrenza tra i soggetti interessati, come espressamente previsto dalle Direttive comunitarie in materia, ed in ultimo, ma non subordinato, un notevole risparmio in termini economici da parte dell'Amministrazione attraverso l'adesione alle Convenzioni piuttosto che al mercato elettronico.

Pertanto, relativamente all'energia elettrica, già a partire dal 2013 l'adesione alla Convenzione della Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER aveva portato ad un risparmio sulla fornitura di energia elettrica (che si è attestato all'incirca sul 14,6%); nel 2015 si decise di proseguire su tale impostazione aderendo nuovamente alla Convenzione Intercent-ER (EE8) con un ulteriore risparmio rispetto al 2014 di circa il 9%; tali risorse economiche hanno portato i loro benefici massimi a regime nell'annualità 2016 e nelle annualità successive.

Nel settembre del 2018 si è provveduto ad aderire nuovamente alle convenzioni intercenter; i costi sono oggettivamente e sensibilmente aumentati a seguito dell'incrementato costo della materia prima così come deliberato da ARERA (autorità di regolazione per energia reti e ambiente).

Ciò detto rimane comunque sempre vantaggioso aderire a tali convenzioni che godono di scontistica maggiore stante l'enorme quantitativo richiesto dagli aderenti piuttosto che procedere singolarmente.

Nel corso del mese di Agosto 2016 si è conclusa la "Riqualificazione energetica della pubblica illuminazione e realizzazione di impianti fotovoltaici su pensilina", progetto in parte finanziato con proventi della Regione Emilia-Romagna ed in parte con canone annuale del Comune di Pianoro dal risparmio sui ridotti costi energetici del solo servizio di illuminazione pubblica. La realizzazione di tale progetto ha portato, a seguito della messa a regime sull'intero anno economico/solare, di una ulteriore riduzione in termini di consumo elettrico. Il risparmio ottenuto, a regime dall'anno solare

2017 e per tutte le annualità successive, 2019 – 2021 comprese sarà pari ad € 60.000,00= annui, salvo che il costo della materia non sia superiore al 15% di quanto fissato nella gara del 2016.

A far data dal secondo semestre del 2013, in conformità all'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii, si è deciso di separare la conduzione calore degli impianti termici dalla fornitura del combustibile. Pertanto, entro la naturale scadenza della precedente procedura aperta di affidamento del servizio di gestione e conduzione nonché per la manutenzione ordinaria di tutte le centrali termiche degli edifici comunali, che aveva già portato ad un notevole risparmio sull'importo a base di gara, si è bandita nuova procedura di gara tramite il portale "acquisti in rete" di Consip, mediante Richiesta d'offerta (RDO), che ha portato non solo all'azzeramento dei costi amministrativi di gestione della gara, ma ad un ulteriore ribasso sull'importo del servizio (-5,48%) per il quadriennio da settembre 2015 a settembre 2017 rinnovato alle stesse condizioni da settembre sino a tutto settembre 2019. Nel corso dell'anno 2019 si provvederà a bandire nuova procedura di gara.

Inoltre, sempre nel corso del 2015, si è deciso di procedere con la sostituzione di alcune delle centrali termiche, ormai vetuste, con impianti più moderni, efficienti e a basso impatto ambientale. Questo ha portato ad un apparente aumento delle spese per le manutenzioni che in realtà verrà recuperato in termini di spesa energetica, e quindi economica, proprio dalla miglior resa dei nuovi impianti.

Anche per la fornitura di gas naturale, già a partire da Novembre 2013, si è deciso di aderire alle Convenzioni Intercent-ER attive e anche per il 2018-2020 con la Convenzione "Gas naturale" si è perseguita tale linea con un ulteriore risparmio presunto rispetto alla stagione termica 2015-2017 superiore al 9%.

Nel novembre del 2018 si è provveduto ad aderire nuovamente alle convenzioni intercenter; i costi sono oggettivamente e sensibilmente aumentati a seguito dell'incrementato costo della materia prima così come deliberato da ARERA (autorità di regolazione per energia reti e ambiente).

Ciò detto rimane comunque sempre vantaggioso aderire a tali convenzioni che godono di scontistica maggiore stante l'enorme quantitativo richiesto dagli aderenti piuttosto che procedere singolarmente.

Ovviamente verrà sempre mantenuto alto il livello di attenzione per il contenimento dei consumi energetici attraverso buone pratiche quali l'accensione degli impianti di riscaldamento e raffrescamento solo in caso di effettiva necessità e solo negli orari di effettivo utilizzo delle strutture e la razionalizzazione dei punti luci accesi nelle ore notturne. Ai fini del contenimento della spesa una continua attività di puntuale verifica dei consumi fatturati dalle ditte fornitrici di acqua, gas ed energia elettrica, consentirà di individuare possibili ulteriori ottimizzazioni di utilizzo.

Infine, sempre ai fini di una migliore gestione del patrimonio pubblico, con il proposito di ridurre le spese senza contestuale diminuzione della qualità del servizio reso, si è formulata, come nel caso del servizio della conduzione calore, apposita RDO sul portale "acquisti in rete" per l'espletamento del servizio di manutenzione degli elevatori ed ascensori presenti nei diversi immobili di competenza comunale, per garantirne la piena efficienza ed affidabilità, nonché per il mantenimento degli stessi in piena aderenza alle prescrizioni normative in materia. Tale procedura ha portato all'affidamento del servizio in questione ad un unico conduttore, con una relativa riduzione dei tempi nell'esercizio delle attività amministrative connesse e ad un risparmio sul consolidato del 56% per il biennio 2016-2017, nel mese di dicembre 2017 si è provveduto alla nuova gara per il biennio 2018-2019 che ha confermato i miglioramenti economico finanziari soprariportati

## Autovetture e mezzi

La consistenza complessiva del parco autovetture dell'Ente risulta composto esclusivamente di autovetture di servizio e di macchine operatrici, non è prevista nella dotazione nessun autoveicolo di rappresentanza. Nello schema riepilogativo, facente parte del presente allegato, vengono riportati i dati più significativi connessi all'esercizio delle autovetture, desunte dalla ricognizione effettuata nel mese di Novembre 2018, quali il numero di vetture per ogni servizio, i km percorsi e le spese ripartite tra bolli, assicurazione, carburante e manutenzione per ciascun veicolo.

La spesa per l'esercizio 2018 assestato di autovetture ammonta complessivamente a € 57.750,00, con un trend storico rilevato negli ultimi esercizi di significativa riduzione dei costi in termini generali come risulta dal seguente prospetto:

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	2018 Assestato
Carburante	€ 23.708,19	€ 22.124,00	€ 21.200,00	€ 22.400,00
Manutenzione	€ 16.542,64	€ 18.700,34	€ 19.614,64	€ 16.850,00
Assicurazione/ bolli	€ 22.488,05	€ 22.208,85	€ 19.000,00	€ 18.500,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 62.738,88</b>	<b>€ 63.033,19</b>	<b>€ 59.814,64</b>	<b>€ 57.750,00</b>
Totale mezzi	37	35	34	32

Giova ricordare che nel corso del 2017 un ulteriore risparmio è derivato dalla gara per le assicurazioni, il cui risparmio avverrà anche per il triennio 2018 – 2020 annualità 2019 e 2020 comprese

Gli autoveicoli sono utilizzati quotidianamente per le esigenze di servizio di ciascun ufficio ai quali sono assegnati. Gli autocarri sono ad utilizzo esclusivo e quotidiano del personale esterno, così come le macchine operatrici utilizzate in base alle esigenze di lavoro, concordate preventivamente con il personale tecnico che presiede alla gestione del personale esterno. Tutti gli spostamenti sono limitati al territorio comunale, salvo specifiche esigenze di servizio del messo, o per la partecipazione a corsi che restano tuttavia all'interno di un raggio di 50 km dalla sede municipale.

Come per altre dotazioni strumentali, la razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture ha come obiettivo una significativa riduzione delle spese ad esse connesse (manutenzione, carburante, assicurazione e bolli, personale, ecc.):

- **ottimizzazione del rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti:** dall'analisi effettuata risulta che alcuni autoveicoli e autocarri sono scarsamente impiegati, se non inutilizzati. Occorre quindi promuovere un utilizzo intensivo dei veicoli per poter raggiungere lo stesso risultato (numero di missioni/interventi e chilometri percorsi) con meno mezzi a disposizione, abbattendo in questo modo i costi fissi che sono legati all'impiego o al semplice possesso del veicolo.
- **limitazione dell'utilizzo di autovetture:** si prevede una regolamentazione dell'utilizzo delle autovetture che disciplini e riduca l'utilizzo di autovetture ad uso esclusivo;
- **ricerca di soluzioni gestionali più convenienti dal punto di vista economico:** è il caso del ricorso a sistemi di alimentazione a basso impatto ambientale ed alto rendimento.

Di seguito vengono indicate alcune misure di razionalizzazione che, in concreto, dovranno essere adottate nel triennio 2019-2021. In ogni caso si dovrà fare ricorso alle convenzioni CONSIP, ove attivate, al fine di conseguire maggiori benefici in termini di economicità degli acquisti, miglioramento dei livelli di servizio dei fornitori ed accelerazione delle procedure.

### 1) Ridefinizione fabbisogno di autovetture

La ridefinizione del fabbisogno di autovetture tiene conto della necessità di ottimizzare il rapporto tra risorse impiegate e risultato ottenuti, promuovendo un utilizzo intensivo del mezzo piuttosto che un utilizzo esclusivo da parte dei vari servizi. Questo consentirà di ridurre il numero delle autovetture in dotazione degli uffici e dei servizi comunali, mediante limitazione dei mezzi assegnati in uso esclusivo ai soli casi in cui questi vengano impiegati per oltre il 80% del tempo lavorativo ovvero necessitano di allestimenti particolari per un determinato uso incompatibile con altri.

### 2) Dismissione delle autovetture

Anche in attuazione a quanto indicato al punto 1) nel triennio 2019-2021 si prevede la dismissione, come già effettuato negli anni precedenti, di quattro veicoli e, a seconda della condizione d'uso e del valore del mezzo, si procederà ad individuare un prezzo congruo di alienazione. L'individuazione delle autovetture terrà conto in via prioritaria del grado di obsolescenza raggiunto, che rende anti-economico l'utilizzo di questi mezzi a causa degli elevati costi di manutenzione e di consumo. In subordine si prevede la dismissione di autovetture con sistemi di alimentazione o di carburazione ad alto impatto ambientale ed economico.

Non si esclude, anzi si propone sin da ora il ricorso attraverso il Mepa dell'istituto del noleggio essendo strutturato lo stesso per tale servizio

### 3) Indicazioni finali

Sono già state adottate misure finalizzate alla trasparenza, alla razionalizzazione ed al contenimento della spesa dell'uso degli auto/motoveicoli con riferimento alla percorrenza chilometrica, ai consumi (mediante impiego di fuel cards abbinate ad una targa o ad un nominativo del personale addetto) ed alle spese di manutenzione ordinaria.

Nel triennio 2019-2021 si continuerà nell'azione di razionalizzazione dell'utilizzo del parco autovetture con alcuni correttivi, oltre a quelli già espressi ai punti precedenti, quali:

- modifiche nelle modalità di assegnazione delle autovetture
- uso condiviso tra più Amministrazioni
- ricorso al noleggio

## **Beni immobili (art 2, co. 594 lett. C) legge 244/2007**

L'art. 594 della legge 244/2007 prevede, tra l'altro, che le Amministrazioni Pubbliche adottino pieni triennali per l'individuazioni di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo dei "beni immobili" ad uso abitativi o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Tale norma va ad inquadrarsi nel più ampio processo di dismissione e razionalizzazione del patrimonio immobiliare a cui è riconducibile anche la previsione di cui all'art. 58 della L. 133/2008 in relativo all'approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni patrimoniali.

Per l'elencazione dei beni immobiliari di proprietà dell'Ente si rimanda all'inventario comunale.

Si evidenzia che nella ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali si è tenuto conto della Direttiva Anticorruzione del Segretario Generale dell'Ente (prot. 20472/2017) cui è seguita l'approvazione con delibera di C.C. n. 12 del 26.4.2018 del Regolamento per la fruizione dei beni immobili del Comune di Pianoro a terzi, in attuazione degli obiettivi performativi di cui al Piano della Performance 2018-2020 approvato con delibera di G.C. n. 10 del 7/2/2018.

Il Segretario Generale, infatti, in considerazione del principio di fruttuosità dei beni pubblici che impone alle pubbliche amministrazioni di gestire il proprio patrimonio, anche indisponibile, in modo da ottenere la massima redditività possibile ha stimolato una ricognizione sullo stato

giuridico ed economico di utilizzo degli immobili di proprietà comunale che ha portato alla mappatura allegata alla delibera e qui di seguito evidenziata.

### **Immobili di Edilizia Residenziale Popolare (ERP)**

Il Comune ha stipulato una convenzione per la gestione degli immobili di edilizia residenziale popolare con ACER (Azienda Casa Emilia Romagna). A fronte della gestione ordinaria degli immobili (stipula di contratti di affitto, riscossione dei canoni e delle eventuali morosità, manutenzioni ordinarie ecc.), il Comune riconosce ad ACER un corrispettivo;

ACER, a seguito dell'introduzione dello Split Payment, fattura in IVA tutte le spese così come gira tutti i proventi; pertanto nel triennio 2019-2021 tale operazione contabile continuerà ad essere effettuata ai sensi del D.Lgs 118/2011.

Nel caso di necessità di manutenzione straordinaria ACER lo segnala al Comune, il quale valuta l'opportunità degli interventi, a seguito del parere dei propri tecnici e se del caso finanzia la spesa relativa.

La morosità rimane un problema che la crisi economica e lavorativa di questi specifici anni sta ampliando in maniera significativa, a cui purtroppo sono seguiti e seguiranno nel triennio in oggetto sfratti per morosità.

I valori tra i costi (manutenzioni ordinarie e straordinarie e morosità) ed i ricavi portano alle casse dell'Ente un differenziale economico-finanziario positivo per circa € 44.000,00=.

A tale proposito giova ricordare che nel 2017 il Consiglio Comunale del Comune di Pianoro ha delegato in Unione la gestione associata del sociale lasciando però negli anni a seguire 2019-2021 la manutenzione ordinaria e la manutenzione straordinaria a carico del Comune in quanto civilisticamente proprietario degli immobili e gestendo di fatto la sola assegnazione degli alloggi. Si precisa come l'entrata in vigore della Delibera di Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 739 del 31-05-2017 – Correttivi alla metodologia per la determinazione del canone di locazione degli alloggi Erp definita dalla DGR n. 894/2016, con la quale vengono approvati, tra l'altro, i correttivi alle modalità di calcolo dei canoni Erp rispetto alla citata Deliberazione regionale n. 894/2016 e viene posticipata la data di applicazione degli stessi al 01-10-2017, abbia rideterminato in leggerissimo rialzo i canoni vigenti attualmente degli utenti affittuari per le annualità 2019 e 2021.

### **Alienazione alloggi ERP**

La continua richiesta di alloggi sociali non consente di programmare a breve termine nuove dismissioni le cui entrate consentirebbero i necessari investimenti nelle ristrutturazioni, per cui, a causa della crisi non ancora in ripresa nel prossimo triennio non sono previste altre dismissioni, anzi all'inizio del 2016, proprio per poter far fronte alle richieste, l'Amministrazione, a seguito di gara per la ricerca di mercato, ha acquistato tre nuovi alloggi da assegnare a genitori separati con figli a carico, così come nel triennio 2019-2021 attraverso gli accordi attuativi e/o operativi della nuova legge urbanistica, si cercherà di mettere in campo ulteriori disponibilità sul territorio.

### **Impianti sportivi**

Per gli impianti sportivi, facenti parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, si configurano tre principali tipologie di situazioni:

- a) patrimonio già concesso in gestione a soggetti terzi (concessione) con convenzioni vigenti;
- b) patrimonio già concesso in gestione a soggetti terzi (concessione) con convenzioni attualmente scadute;
- c) patrimonio non ancora concesso in gestione e sul quale l'Amministrazione Comunale sta valutando rispetto a differenti regimi di rapporti potenzialmente instaurabili, nel rispetto della natura giuridica del bene.

In base alla previgente LR 11/2007, il Comune di Pianoro ha affidato la gestione di alcuni impianti sportivi presenti sul territorio ad Associazioni Sportive sottoscrivendo convenzioni che prevedono prevalentemente il pagamento di canoni d'affitto, mensili o annuali, attivi per il Comune di Pianoro; in soli due casi (Palazzetto Comunale e Impianto P. Gori – vedasi più sotto) sono invece previsti canoni passivi a carico dell'Ente.

L'Amministrazione Comunale ha deliberato le tariffe per l'uso degli impianti sportivi da parte di terzi prevedendo la possibilità che le stesse siano introitate dai soggetti gestori del servizio pubblico per le concessioni vigenti (art. 117 del Tuel comma 3).

### **Campo da Calcio M. Dainesi in capoluogo – Impianto Sportivo di Pianoro Centro sportivo “Pianorello” (fatta esclusione per l'impianto da Softball)**

Con Delibera di Giunta n. 75 del 26-06-2013 *“Gestione degli impianti sportivi comunali / Campo da calcio M. Dainesi in capoluogo e Centro sportivo Pianorello: Atto di indirizzo e revoca della deliberazione G.C. 110/2012”* l'Amministrazione ha espresso la volontà di affidare ad un unico gestore gli impianti sportivi comunali “Campo da Calcio M. Dainesi” e “Centro Sportivo Pianorello” indicando, tra gli indirizzi, l'obbligo di individuare un canone mensile a favore del Comune di Pianoro a parziale copertura delle spese di funzionamento, quali le utenze, che sono a carico dell'Ente e ricomprendendo nella gestione di tali impianti anche la Sala con annessa cucina presente nell'impianto Sportivo Pianorello, precedentemente di diretta gestione comunale.

Con successiva determina dirigenziale n. 168 del 18-07-2013, il Funzionario Coordinatore dell'Area Sociale ha determinato l'affidamento della gestione, approvando lo schema di convenzione che, nel luglio 2013, è stata sottoscritta dalle parti per anni nove (con scadenza il 30-06-2022). Il soggetto individuato è stato la Sporting Pianorese 1955 Asd, i canoni individuati sono stati i seguenti:

**Impianto Sportivo V. Notari – Pianorello** complessivi euro 450,90 oltre Iva di legge mensili (così suddivisi: euro 100,20+Iva per la Sala Attrezzata e Cucina; euro 350,70+ Iva per il restante impianto sportivo);

**Impianto Sportivo Stadio Comunale M. Dainesi** euro 400,80 oltre Iva di legge mensili.

In entrambi i casi il canone è soggetto a variazione Istat.

### **Impianto sportivo da softball “M. Polidori”**

Con Delibera di Giunta n. 126 del 18-12-2013 la Giunta Comunale ha espresso atto di indirizzo per l'affido dell'impianto a Pianoro Softball Asd. Anche in questo caso, tra gli indirizzi, l'obbligo di individuare un canone mensile a favore del Comune di Pianoro a parziale copertura delle spese di funzionamento, quali le utenze, che sono a carico dell'Ente. Con determina dirigenziale n. 2 del 02-01-2014, il Funzionario Coordinatore dell'Area Sociale ha determinato l'affidamento della gestione, approvando lo schema di convenzione che, nel gennaio 2014, è stata sottoscritta dalle parti per anni nove (fino al 10-01-2023). Il canone individuato è stato il seguente euro 300,60= oltre Iva mensili.

Il canone è soggetto a variazione Istat.

**Centro sportivo in Pian di Macina – Via Garganelli** – è stata sottoscritta la convenzione con GS Pian di Macina nel 2014 con scadenza nel 2023; è stato determinato un canone mensile a favore del Comune di Pianoro di € 300,60 aggiornato annualmente con variazioni indice ISTAT e a parziale copertura delle spese di funzionamento, quali le utenze, che sono a carico dell'Ente;

**Campo da baseball del capoluogo.** In esecuzione alla Delibera di Giunta n. 34 dell'11-04-2018 recante “Gestione dell'impianto sportivo comunale da baseball di Via dello Sport 2/3 – Atto di

indirizzo affidamento gestione e utilizzo” è stata sottoscritta la convenzione con l’Asd Nuova Pianorese Baseball per anni 3 (aprile 2018-aprile 2021). E’ stato determinato un canone mensile a favore del Comune di Pianoro di € 200,00 oltre Iva soggetto a variazione indice Istat.

**Impianto sportivo per il “Cricket” - Ovale di Rastignano** – L’impianto è stato affidato in gestione all’Associazione Pianoro Cricket Club con sottoscrizione di convenzione attualmente scaduta. Su questo impianto sportivo è previsto un intervento di manutenzione ordinaria programmato per il 2018 e finanziato dal Coni con il Fondo Sport e Periferie. Il progetto prevede altresì forme di convenzionamento con la Federazione Nazionale Cricket (potenziale gestore dell’impianto) mantenendo anche l’Associazione Pianoro Cricket Club quale soggetto diretto fruitore dell’impianto. Il tutto è al momento in definizione. . L’Ovale da Cricket, per le motivazioni indicate nella Delibera di Giunta n. 83/2017 (contenuta diffusione del tipo di sport, assenza di richieste di utilizzo se non dal Pianoro Cricket Club), non è tariffato. Attualmente l’impianto in oggetto non prevede spese di funzionamento a carico dell’Ente.

**Palazzetto dello Sport** – La gestione dell’impianto è stato affidato a seguito di gara alla Soc. Whiti Srl dal 18-06-2012 fino al 17-06-2018 (rinnovabile per ulteriori anni sei) con un canone passivo annuo corrisposto dal Comune al gestore di € 39.000,00 oltre IVA (Contratto di Affidamento in Concessione di servizio ai sensi e per gli effetti dell’art. 30 del D. LGS. 163/2006 – Rep. 6506 del Comune di Pianoro), spese di funzionamento a carico di Whiti Srl. Nel giugno 2018, con determina dirigenziale n. 602 del 05-07-2018, è stata esercitata l’opzione di rinnovo per il periodo 2018-2024.

**Impianto sportivo P. Gori** - sito in capoluogo e costituito da piscine ed impianti per il tennis affidato tramite procedura di appalto pubblico all’ A.T.I. tra So.ge.se Coop a r.l. Via del Pilastro 4 – 40127 Bologna, P. IVA e C.F. 00572190379 e l’Associazione Sportiva Sport 2000 – Via Kennedy, 63 – San Lazzaro di Savena (BO) P. IVA 01527261208, C.F. 92024280379) a far data dal mese di luglio 2003 (contratto rep. n. 6411 del 09-07-03). A fronte di differenti interventi realizzati sulla struttura da parte dell’Ati, l’affido viene successivamente prorogato con Delibera di Giunta n. 21 del 28-03-2008, n. 92 del 29-08-2012, sino alla determina del Funzionario Coordinatore Area Sociale del Comune di Pianoro n. 274 del 27-10-2012 Reg. Gen. 330 con cui è stata disposta la proroga della concessione di anni 8 (otto), cioè fino al 31-12-2030, nonché la modifica del contratto tra Comune e Concessionario. A decorrere dal 01-01-2013 , il canone passivo corrisposto dal Comune di Pianoro a So.ge.se. soc. Coop. a r.l., diminuisce di euro 5.000,00 oltre Iva all’anno passando da euro 95.000,00 oltre Iva a euro 90.000,00 oltre iva annui; spese di funzionamento (utenze) a carico gestore.

Al fine di una riduzione delle spese di funzionamento, che sin da ora si evidenziano essere modeste e non superiori ai complessivi 3.000,00 euro annui, si sta procedendo per la regolazione dei rapporti di gestione o di utilizzo dei seguenti impianti sportivi (con avvio di procedura di evidenza pubblica dal 2018)

- **Laghetto per la pesca sportiva del Gualando** Pubblicazione di Pubblica Istruttoria per l’affido in concessione entro il 31-12-2018
- **Laghetto per la pesca sportiva di Pianorello** Pubblicazione di Pubblica Istruttoria per l’affido in concessione entro il 31-12-2018
- **Bocciofila XXV Aprile – Via Fantini – Pianoro (convenzione scaduta)** – Pubblicazione entro il 31-12-2018 di Pubblica Istruttoria per l’affido in concessione di servizi mista
- **Impianto sportivo Velodromo e palazzina di pertinenza – Via Fantini -Pianoro** Pubblicazione entro il 31-12-2018 di Pubblica Istruttoria per l’affido in concessione

Per quanto riguarda **le tre palestre scolastiche:**

- **Palestra presso la Scuola Primaria di Via Marzabotto, Rastignano**

- **Palestra della Scuola Secondaria di Rastignano;**

- **Palestra di Via dello Sport 2 – Pianoro**

come previsto dalla normativa vigente, in orario extra-scolastico e di concerto con l'istituzione scolastica, potranno essere utilizzate dalle associazioni sportive con priorità per le associazioni del territorio.

La gestione di questi spazi in orario extra scolastico è stata assegnata, a seguito di procedura ad Evidenza Pubblica e in base alla LR 11/2007, dal 01-09-2016 al 30-08-2019 e rinnovabile per ulteriore identico periodo, all'Associazione Sportiva Art. Bo (Determina dirigenziale n. 124/2016). Con Delibera di Giunta del Comune di Pianoro n. 76 del 28-07-2017 la concessione è stata prorogata al 30-08-2029 con opzione di proroga di ulteriori anni tre fino al 30.08.2032 a fronte degli investimenti straordinari che il concessionario si è reso disponibile a fare sulla struttura. Il concessionario è autorizzato a introitare le tariffe riconoscendo una quota a favore del Comune. Il Comune ha in capo la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Le palestre vengono concesse, sia per usi continuativi sia sporadici (partite) alle condizioni e tariffe stabilite annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

Per l'assegnazione degli spazi occorrerà tuttavia avviare procedura per pubblicazione di bando a partire dal 2018-2019 e definizione di regolamento per stabilire i criteri. Questo ultimo aspetto non è stato realizzato ma per l'assegnazione degli spazi anno 2018-2019 si è provveduto alla più ampia pubblicizzazione presso tutte le associazioni e società sportive di Pianoro. Tutte le istanze sono state accolte, anche quelle di Associazioni provenienti da altri territori.

Nel patrimonio indisponibile dell'Ente si annovera inoltre:

Scuola di Musica A. Impullitti – Pianoro - la scuola svolge la propria attività presso quattro aule della Scuola Secondaria di Pianoro, aule utilizzate dalla scuola per le proprie lezioni. Per l'utilizzo di tale spazio è stata sottoscritta una convenzione tra Comune di Pianoro, Istituto Comprensivo di Pianoro e Associazione Alfredo Impullitti. L'Associazione corrisponde all'Ic di Pianoro un canone forfettario di euro 1.500,00/anno e si impegna a garantire a titolo gratuito un corso musicale per le classi quinte e un evento musicale per la cittadinanza. La convenzione è stata sottoscritta il 23-06-2017 per anni uno. Aggiornamento: Con comunicazione prot. dell'Ente n. 17123 del 1.10.18 ad Ass. Impullitti ed Istituto Comprensivo, è stata meramente prorogata la Convenzione in essere fino al termine dell'anno scolastico 2018/19 (30 giugno 2019). Si è chiarito, ora per allora, che il Comune non potrà comunque andare oltre tale data e si è dato atto che l'Istituto Comprensivo scolastico procederà, secondo le proprie valutazioni e passaggi, all' eventuale assegnazione a terzi dei locali in oggetto.

### **Patrimonio indisponibile ad uso non abitativo**

In questa tipologia di beni pubblici di proprietà del Comune di Pianoro si configurano le seguenti macro situazioni:

a) usi di spazi concessi dietro corresponsione di tariffa deliberata dalla Giunta Comunale, salvo i casi in cui esistano convenzioni che dispongano diversamente o progetti patrocinati dalla Giunta che prevedano la gratuità dell'uso.

Gli spazi vengono concessi in affitto a qualunque soggetto ne faccia richiesta purché per attività senza fini di lucro.

La tariffa di affitto è differenziata per tipo di soggetto che ne fa richiesta e per tipo di uso

(occasionale o continuativo) e comprende il servizio di illuminazione e riscaldamento, pulizie a carico del soggetto utilizzatore dello spazio.

Si rimanda per questo alle Delibere di Giunta vigenti che approvano annualmente l'aggiornamento dell'elenco spazi messi a disposizione e tariffe per il loro uso.

Gli spazi pubblici concessi a pagamento vedono due principali tipo di utilizzo, ovvero utilizzo di tipo continuativo (solitamente per attività corsuali come da anno scolastico nel periodo settembre-giugno, oppure di tipo sporadico, ad esempio per riunioni condominiali, feste private ecc..).

Per l'assegnazione degli spazi per usi continuativi da settembre a maggio, a partire dalle assegnazioni 2018-2019 dovrà essere predisposto idoneo **bando pubblico e dovrà essere definito regolamento per la definizione dei criteri di assegnazione**. Aggiornamento: per le assegnazioni anno 2018-2019 e più precisamente per il periodo settembre 2018-giugno 2019, con determina dirigenziale n. 619 del 17-07-2018 è stato pubblicato l' "Avviso pubblico per l'assegnazione in uso temporaneo non esclusivo di sale comunali per attività continuative corsistiche" nel quale sono stati esplicitati i criteri di assegnazione e in esito al quale, con determina n. 693 del 10-08-2018 sono state approvate le assegnazioni e i piani di utilizzo;

b) patrimonio già concesso in gestione a soggetti terzi attraverso comodati, locazioni, convenzioni ad oggi vigenti;

c) patrimonio già concesso in gestione a soggetti terzi con comodati, locazioni, convenzioni attualmente scadute;

d) patrimonio non ancora concesso in gestione e sul quale l'Amministrazione Comunale sta valutando rispetto a differenti regimi di rapporti potenzialmente instaurabili, nel rispetto della natura giuridica del bene.

Rientrano nella tipologia del patrimonio disponibile ad uso non abitativo:

✓ **LE SALE POLIVALENTI ALL'INTERNO DI IMMOBILI COMUNALI, TARIFFATE DA DELIBERA DI GIUNTA VIGENTE**

**1) Centro Civico di Pian di Macina – P.zza Garibaldi 1 – Pian di Macina**

-  
**a) Sala Polivalente piano terra**

Usò continuativo (escluso periodi elettorali in quanto struttura **sede di seggio**):

- Fondazione Ant Italia – per lo svolgimento di corsi di ginnastica dolce - per circa 170 ore annue;
- Usai Marcello (corso Music Together) per corsi di avviamento alla musica – ore 20 circa annue;
- Associazione Country Village – corsi di danza – per circa 36 annue;
- Associazione Oli Tango – corsi di danza – per circa 108 ore annue;
- Asd Impariamo a ballare – corsi di danza – per circa 100 ore annue;
- Associazione Aps Proloco Pianoro per corsi di balli popolari – per circa 60 ore annue;
- Pozzetti Lucia per corsi di danza per circa 32 ore annue;
- Marcello Rossi (assegnato a bando chiuso su spazio ancora disponibile) corso di giocoleria per circa 30 ore annue;

**b) Sala Ex Centro Giovani piano terra**

- Associazione Aps Proloco Pianoro per corsi di teatro – per circa 6 ore annue;

**2) Casa dell'Arcobaleno – Via Nazionale 58 – Carteria di Sesto – Sala Polivalente**

Usò continuativo (esclusi periodi elettorali in quanto struttura **sede di seggio**):

- Associazione Il Piccolissimo di Rastignano – per lo svolgimento di prove teatrali – uso sporadico su richiesta a fronte del quale viene corrisposto affitto come da tariffe stabilite da Delibera di Giunta  
vigente.

La sala viene utilizzata gratuitamente dalla consulta della frazione di Carteria;

### **3) Centro Civico di Rastignano – Via A. Costa, 66 – Rastignano - – Sala Polivalente**

Uso continuativo:

- Cine Foto Club Pontevecchio per attività corsuali e incontri, il venerdì dalle 21.00 alle 24.00 per un totale di circa 132 ore annue – l'Associazione corrisponde tariffa come da Delibera di Giunta vigente;

- CPIA (Centro per l'istruzione degli adulti) sede di Imola per un totale di circa 250 ore annue per la realizzazione dei corsi per il conseguimento della Licenza Media. Uso gratuito.

Uso sporadico:

- la sala Polivalente è utilizzata gratuitamente per gli incontri della Consulta di Frazione e/o per riunioni private dietro corresponsione di tariffa;

### **4) Centro Civico di Botteghino di Zocca – Sale polivalenti piano terra**

Le sale sono affittate come da delibera di Giunta vigente.

Gli spazi vengono inoltre utilizzati dai gruppi di cittadini di cui successivo punto 16) in "Altri Immobili Comunali"

#### **✓ ALTRI IMMOBILI COMUNALI**

##### **1 - Centro Civico Pian di Macina**

###### **a) Sale 1 piano**

- Ala di sinistra: n. 2 aule, corridoio, servizio igienico.

Questa ala è stata in passato dedicata alle associazioni operanti nell'ambito dell'arte (pittura, scultura, lavorazione ceramica, creta, ecc.). La maggiore utilizzatrice è stata l'Associazione Perlarte che ha tuttavia conosciuto una forte crisi societaria, crisi ancora attuale.

Attualmente l'Associazione Perlarte utilizza una delle due aule dietro corresponsione di affitto come da tariffe di cui Delibera di Giunta vigente applicata in analogia, quando svolge attività corsistica. Spese di funzionamento (utenze) attualmente a carico dell'Ente;

-Ala di destra: n. 2 aule, corridoio di ingresso.

Qui in passato trovava sede in via esclusiva il Centro Anfibi (Il Centro realizzato a Pianoro nel 2000 nell'ambito del Progetto Pellegrino LIFE Natura 1998 attivato dalla Provincia di Bologna e cofinanziato dalla Unione Europea). Il Centro era costituito dagli uffici/aule espositive e da porzione di parco esterno. Gestito poi dall'Associazione **A.R.Te.** (Anfibi Rettili e Territorio) tramite convenzione tra il Comune di Pianoro e l'Associazione stessa oggi terminata. Anche l'Associazione oggi non esiste più: si stanno cercando soluzioni per garantire continuità al Centro Anfibi. Gli spazi di cui trattasi non sono tariffati e le relative spese di funzionamento (utenze) sono attualmente a carico dell'Ente.

##### **2. Sale Centro Civico Rastignano**

a) Oltre alla Sala Polivalente di cui punto 3) sopra richiamato, vi sono altre sale presenti al primo piano della struttura del Centro Civico, al momento non utilizzate o parzialmente inagibili per problemi di infiltrazioni acqua dal tetto;

###### **b) Piano Terra:**

- Ambulatorio Pediatra di base - Disciplinare per uso dei locali decorrenza 13.7.2015, termine 31.12.2016. Scaduto e da rinnovare per ulteriori 18 mesi. Per l'uso dei locali è previsto un rimborso mensile pari a Euro 140,00 + iva a parziale copertura delle spese di funzionamento (utenze, pulizie, manutenzioni) che sono a carico dell'Ente;

- Associazione Amici di Tamara e Davide: utilizzo dei locali un pomeriggio alla settimana per il progetto Laboratorio, progetto congiunto tra l'Associazione medesima, il Comune di Pianoro e l'Istituto Comprensivo di Rastignano. Il laboratorio è gratuito e rivolto a utenza libera e bambini

indirizzati dal servizio sociale e dall'Ic stesso. Il progetto è tra quelli approvati e finanziati dal Bando CreAzioni 2018-2019<sup>1</sup> del Comune di Pianoro;

- Associazione Ca' Rossa (soggetto individuato tramite manifestazione d'interesse) progetto scuola e comune: in analogia con il summenzionato progetto Laboratorio viene realizzato il progetto sul teatro rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado, è prevista la frequenza libera e su segnalazione del servizio sociale e dell'Ic; questa sala è stata inserita nell'elenco delle sale comunali tariffate con Delibera di Giunta n. 128/2017;

- Sala Musicale: con Delibera di Giunta n. 108/2018 è stata inserita nell'elenco delle sale comunali e pertanto tariffato lo spazio posto al piano terra del Centro Civico dotato di insonorizzazione e pertanto dedicato alle attività musicali;

Al piano terra sono disponibili altre due sale sulle quali verrà avviata una istruttoria pubblica rivolta agli Enti del Terzo Settore disponibili a co-progettare con il Comune di Pianoro<sup>2</sup>.

Le spese di funzionamento (utenze, pulizie, manutenzione) di tutto il Centro Civico sono a carico dell'Ente.

### **3. Centro Civico di Pianoro Vecchio – Via Roma – Pianoro Vecchio –**

Lo spazio include tre stanze e un salone e le spese di funzionamento (utenze e manutenzioni) sono a carico dell'Ente.

- Una delle stanze è stata assegnata (Delibera di Giunta n. 79 del 20-05-2009) quale sede dell'Associazione Anpi sez. Pianoro e del relativo Centro Documentale, con comodato gratuito scaduto nel 2014. Ogni spesa (manutenzione ordinaria, straordinaria, utenze) è a carico del Comune di Pianoro. E' stato inoltre definito un contributo a favore dell'Associazione pari a euro 500,00 annui per le azioni di raccolta documentale, realizzazione di progetti scolastici, eventi pubblici sul tema della memoria. Attualmente l'Associazione richiede di poter spostarsi in spazi differenti;

- i restanti spazi sono utilizzati dall'Associazione Culturale Il Rifugio che rappresenta la comunità locale soprattutto anziana, configurandosi nella funzione come il tipico Centro Anziani di frazione. L'uso e l'occupazione di tale spazio è da regolarizzare in tutti gli aspetti, avviando regolare procedura di evidenza pubblica e previa verifica della sussistenza delle necessarie condizioni di regolare agibilità dei locali. Rispetto a questo stabile, l'Amministrazione potrebbe valutare anche alcune opzioni tra cui una eventuale estensione della modalità di gestione in analogia al Centro Socio Ricreativo E. Giusti di Pianoro se non persino una concessione ma concessione in valorizzazione da attuarsi mediante procedura ad evidenza pubblica ed inserimento nel piano triennale delle valorizzazioni.

Aggiornamento: Su questa struttura è in corso di elaborazione un'istruttoria (pubblicazione entro il 31-12-2018) consistente in un avviso pubblico rivolto agli Enti del Terzo Settore disponibili a co-progettare con il Comune di Pianoro un progetto di "presidio civico"

### **4. Centro Civico di Livergnano**

Nel Centro è presente una sala polivalente, tariffata con DG n. 108/2018, un ufficio, un

---

<sup>1</sup> (Bando pubblico per l'assegnazione di contributi a sostegno di iniziative e progetti in ambito culturale e sociale propositi da soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali, in attuazione del principio di sussidiarietà – anno 2018-2019)

<sup>2</sup> (co-progettazione ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore ed in particolare il titolo VII "Dei rapporti con gli Enti Pubblici", art. 55 "Coinvolgimento degli enti del Terzo settore" e legge 7 agosto 1990, n. 241).

ambulatorio, servizi igienici. E' sede di seggio e le spese di funzionamento sono tutte a carico dell'Ente.

- Ambulatorio: contratto di comodato gratuito con medico di base per garantire il servizio alla frazione. Per individuare il medico disponibile è stato fatto nel 2011 una indagine presso tutti i medici di libera scelta che operano sul territorio di Pianoro e l'attuale comodatario risultò l'unico disponibile;

- I restanti spazi sono utilizzati in modo gratuito dai cittadini livergnanesi e dall'Associazione Gruppo Amici di Livergnano.

La struttura sarà essere oggetto di procedura ad evidenza pubblica per la realizzazione di un progetto di presidio civico;

**5. Ex Nido Pian di Macina primo piano** – Via Garganelli – lo spazio consiste di un un'aula, un salone, due uffici e servizi igienici. Fino alle ore 17 la struttura è utilizzata in modo esclusivo dalla scuola. In definizione le modalità di eventuali altri utilizzi negli orari e giorni non occupati dalla scuola anche se l'uso promiscuo dell'edificio ne limita la fattibilità. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente. Spazi non tariffati.

**6. Spazio Culturale** c/o Biblioteca S. Mucini di Pianoro – Via P. Marella 19 –attività corsuali di vario tipo (scrittura, lingua) ore 140 circa annue e corsi di alfabetizzazione alla lingua italiana del CPIA / Castel San Pietro come da convenzione con il Comune di Pianoro anno 2017-2018, In questi casi l'uso è gratuito.

Le sale sono tariffate come da vigente Delibera di Giunta o concesse gratuitamente in caso di progetti patrocinati dalla Giunta Comunale.

Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

**7. Sala piano** terra ex Nido Via Valle Verde, 12 - 10 ore annue per feste private o corsi su temi legati alla prima infanzia. Per l'utilizzo della sala viene corrisposta tariffa come da Dg vigente oppure viene concessa gratuitamente per progetti patrocinati dalla Giunta Comunale. L'Istituto Comprensivo di Rastignano ne chiede l'utilizzo per ampliamento sezione scuola materna.

Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

**8. Sala Conferenze** c/o Museo di Arti e Mestieri Pietro Lazzarini – Via Gualando 2 – Pianoro. Sala tariffata come da vigente Delibera di Giunta e limitata ad attività quali convegni, conferenze, riunioni. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

**9. Sala Don Milani** c/o Biblioteca Don Lorenzo Milani, P.zza Piccinini 4/a – Sala tariffata come da vigente Delibera di Giunta e limitata ad attività quali convegni, conferenze, riunioni.

Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

**10. Loggia della Fornace** – Via Ligabue 2 – Rastignano –

- parte dello spazio è concesso a Associazione Nazionale Italiana Cantanti per aiutare i bambini che soffrono fino a ottobre 2020 (Delibera di Giunta n. 103 del 25.11.2015) – manutenzione ordinaria a carico Associazione, utenze a carico Comune.

- per la parte restante, la Loggia è utilizzata principalmente per mostre ed esposizioni temporanee (spazio concesso come da tariffa vigente o gratuitamente se in collaborazione con il Comune), riunioni del condominio di Via Ligabue (uso gratuito), convegni, conferenze. La Loggia è usata direttamente dal Comune per proprie iniziative. Spese di funzionamento tutte a carico dell'Ente.

L'Amministrazione Comunale ha già dato indicazioni agli uffici con DG 103/2015 di provvedere alla

concessione della gestione della parte attualmente gestita direttamente attraverso procedura ad evidenza pubblica.

**11. Spazi sotto tribuna calcio Pian di Macina** – Convenzione con Circolo Arci al Pozz fino al 19-03-2020 (DG 152 del 24-12-2010) – Concessione a titolo gratuito per ruolo sociale e disponibilità a realizzare migliorie sull'impianto; utenze e manutenzioni ordinarie a carico concessionario.

**12. Spazi Comunali Via Libertà**

Trattasi di locali limitati di pochi metri quadrati, marginali e residuali, all'interno di un condominio residenziale misto Erp/edilizia libera.

– convenzione con Associazione Cuore di Pietra fino al 31-12-2016 rinnovabile per anni 3 (DG 105 del 20-11-2013) - La convenzione prevede uso gratuito dei locali con spese delle utenze e manutenzioni ordinarie a carico dell'Associazione.

- Spazi occupati dall' Associazione Corep di Pianoro per magazzino materiale dell'Associazione utilizzato per attività di raccolta fondi - Uso gratuito e spese funzionamento a carico Ente - convenzione in definizione.

**13. Immobili Via Resistenza 201** – convenzione con ProLoco Pianoro e Aps 1 Maggio sino al marzo 2020 (Dg n. 6 del 19-02-2014). Uso gratuito, Manutenzione ordinaria, utenze a carico Associazioni. Il Comune si è riservato n. 10 utilizzi gratuiti della Sala/Teatro Arcipelago.

**14. Museo di Arti e Mestieri P. Lazzarini** – via Gualando 2 - convenzione con Aps Territorio e Civiltà dei Mestieri come da proroga al 21-06-2020 come da rinnovo effettuato nell'anno 2016. La convenzione prevede utenze e manutenzioni tutte a carico del Comune che contribuisce al sostegno delle attività e alla gestione del museo in misura non inferiore a euro 4700/annui, importo che viene definito di anno in anno.

**15. Edificio comunale di Via Zena 46 – sede di seggio** – in frazione di Botteghino di Zocca, per il quale è stato avviato un periodo di sperimentazione per utilità sociali ( giovani e famiglia: nell'ambito di percorsi di affiancamento ai bambini nello svolgimento dei compiti scolastici, laboratori artistici e attività ludico ricreativi ecc. – Ambiente: nell'ambito di percorsi che riguardano la tutela e la pulizia ambientale.), ed è stata determinata la tariffa per gli usi commerciali con delibera di Giunta Comunale

I gruppi facenti parte del percorso sperimentale, a cui si è aggiunto il Gruppo Giovani della frazione, utilizzano la struttura in modo gratuito limitando il numero di usi a 3 giornate nei periodi in cui è richiesto il riscaldamento.

In generale, gli spazi possono infine essere concessi gratuitamente quando previsto dalla Giunta con proprio atto.

Le spese di funzionamento sono attualmente tutte a carico dell'Ente.

Alla luce di tutto quanto sopra riportato, è ormai giunto il momento di addivenire ad una delle seguenti due opzioni:

- costituzione in Associazione delle attuali realtà esistenti (quale potenziale soggetto con il quale rapportarsi ai fini di un eventuale convenzionamento a seconda del regime di rapporto che verrà individuato);

- bando di concessione in valorizzazione.

Aggiornamento: in analogia con le strutture similari presenti nelle altre frazioni, su tale struttura verrà costruito un progetto di "Presidio Civico" in quanto concretamente tale immobile è sede di seggio, sarà nel breve periodo sede di consulta, è sede di progetti socio-culturali per i cittadini. A

tal fine verrà avviata istruttoria pubblica consistente in un avviso pubblico rivolto agli Enti del Terzo Settore disponibili a co-progettare con il Comune di Pianoro un progetto di “presidio civico”<sup>3</sup>

**16. Ludoteca Grillo Birillo** – Parco Biagi – Pianoro (Bo) – Servizio affidato in appalto a RTI Cadiai-Dolce ad agosto 2015 per servizio Ludoteca /Centro Bambini Genitori – Scadenza 31.8.2020. Con Regolamento approvato con delibera di CC 34/2009 si definisce la possibilità di utilizzo della struttura da parte degli utenti (sempre in presenza di un operatore). Le tariffe per tale utilizzo sono definite annualmente dalla Giunta comunale (ultima delibera vigente n. 103/2016). Spese di funzionamento tutte a carico dell’Ente.

### **Altri spazi pubblici e immobili strumentali**

**L’immobile di Via del Lavoro 15** è stato dato in concessione alla Pubblica Assistenza di Pianoro per potenziare le attività socio-sanitarie sul territorio. E’ stata stipulata il 16 marzo 1999 una convenzione per un uso novanta novennale dei locali; l’associazione corrisponde per 20 anni al Comune un canone annuo di € 37.184,94=; tale importo annuo corrisponde a quanto il Comune versa alla CDDPP per interessi e capitale fissi (metodo alla francese) sul mutuo a suo tempo contratto, pertanto dal prossimo 1 luglio 2019 al 2098 la concessione sarà da intendersi a titolo gratuito. Spese di funzionamento a carico Pubblica Assistenza Pianoro. Verifica della durata della convenzione rispetto alla normativa vigente;

**Parte dell’immobile di Via Nazionale 56/2 “Casa dell’Arcobaleno”** è in comodato gratuito all’AUSL per assistenza all’Handicap con spese di funzionamento a carico di Ausl. La sala comunale presente viene data in uso gratuito alla consulta della frazione di Carteria e concessa in affitto temporaneo ad associazioni per corsi a fronte della corresponsione delle tariffe deliberate annualmente dalla Giunta Comunale con spese di funzionamento a carico dell’Ente.

**L’immobile di Via Risorgimento 8** è stato dato in comodato gratuito all’AUSL per attività sanitarie con Delibera di Giunta n. 59 del 28-07-2008 per anni sei fino al 28-07-2014. Ad oggi, stante la complessiva fase di riorganizzazione industriale che ha investito le varie Usl e quella di Bologna in particolare sono attualmente in fase di discussione le modalità di rinnovo di tale contratto di comodato. Le utenze sono a carico dell’Usl. Immobile utilizzato esclusivamente a presidio pubblico.

### **Centro Giovanile Pianoro Factory - Pianoro**

Con determinazione n. 735/2017 del Comune di Pianoro si è proceduto all’affidamento in concessione della gestione della struttura e della programmazione delle attività del centro culturale giovanile pianoro factory. Scadenza 30 agosto 2022. Manutenzione ordinaria e utenze a carico del concessionario. E’ previsto un canone passivo a carico del Comune di Pianoro pari a euro 58.800,00 oltre Iva /annui per la complessiva concessione della struttura e del servizio.

### **Centro Socio Ricreativo E. Giusti – Via Matteotti – Pianoro**

La gestione del Centro socio ricreativo per anziani E. Giusti è stato affidato ad Asp Rodriguez con il contratto di servizio del 2009 con cui venivano affidati i complessivi servizi socio-assistenziali per anziani del Comune di Pianoro. A questo contratto è subentrata dal 2016 l’Unione Savena-Idice. I locali non vengono concessi a privati, ma solo ad attività organizzate dal Centro stesso, in eventuale

---

<sup>3</sup> (co-progettazione ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo Settore ed in particolare il titolo VII “Dei rapporti con gli Enti Pubblici”, art. 55 “Coinvolgimento degli enti del Terzo settore” e legge 7 agosto 1990, n. 241).

co-progettazione con il Comune di Pianoro.

## **Terreni**

- Centro Anfibi” – zona di rinaturalizzazione della fauna anfibia autoctona - porzione di circa 3000 mq di terreno nel tratto di parco fluviale (Fg. 44 mapp. 1955)– in Pianoro, Via della Piastrella. Da assegnare unitamente alla sala posta al primo del Centro Civico di Pian di Macina;
- Parco delle Querce e Pista Polivalente – frazione di Botteghino di Zocca – convenzione con il Circolo Arci Al Butghein (Delibera di Giunta n. 42/2011) – periodo di validità 2011-2020. Con prot. 20743 del 27-11-2018 è stato comunicato il preavviso di risoluzione alla scadenza naturale;
- “Orto Giardino Condiviso” – porzione di terreno in località Gualando affidata in uso gratuito tramite convenzione all’Associazione Orto Giardino condiviso in scadenza 31-12-2018. Terreno utilizzato per la pratica dell’orticoltura con tecniche di agricoltura naturale (nella forma sinergica, biologica, biodinamica). Integrazione con progetti sociali e di aggregazione.

## **Locazioni attive**

### **1. Area destinata a parcheggio pertinenziale in Via Nazionale 160**

L’area data in locazione come parcheggio pertinenziale dell’attività commerciale in Via Nazionale 160 con un contratto in scadenza nel 2022 e con un canone annuo di € 3.672,00 soggetto ad aumento ISTAT

### **2. Terreno a Rastignano**

L’area data in locazione ad una attività artigianale in Via A. Costa 124 con un contratto in scadenza nel 2022 e con un canone annuo di € 260,00

### **3. Terreno in Pian di Macina**

L’area data in locazione per l’installazione di una antenna per la telefonia mobile in Via San Bartolomeo con un contratto in scadenza nel 2024 e con un canone annuo di € 14.900,00 soggetto ad aumento ISTAT

## **Concessioni in uso gratuito mediante convenzione**

1. Area a Rastignano di circa 240 mq distinta al foglio 2 particella 676 concessa in uso per le attività religiose alla Parrocchia dei Santi Pietro e Girolamo con atto dell’8/5/2013 fino al 2023, con spese di manutenzione a carico del concessionario.

2. Cappella di Santa Maria del Mileto concessa fino al 2026 alla Parrocchia di Carteria per funzioni religiose di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 16/7/1996

## **Patrimonio disponibile**

### **1. Edificio ex Biblioteca- Via Valverde 15**

L’immobile è attualmente vuoto. Sarà inserito nel Piano delle Valorizzazioni e Alienazioni per il triennio 2019-2021 per la sua locazione previo bando pubblico finalizzato alla ricerca di interessati al suo utilizzo e alla sua ristrutturazione edilizia funzionale all’attività proposta. Una perizia ha

stimato il valore di mercato per il contratto di locazione in € 547,15 mensili

## **2.- Chiosco presso il Parco di Carteria**

L'immobile è attualmente vuoto. E' stato inserito nel Piano delle Valorizzazioni e Alienazioni per il triennio 2019-2021 per la sua locazione previo bando pubblico finalizzato alla ricerca di interessati al suo utilizzo e alla sua ristrutturazione edilizia funzionale all'attività proposta. Una perizia ha stimato il valore di mercato per il contratto di locazione in € 524,00 mensili

## **3. Chiosco presso il Parco della Pace – Pianoro;**

L'immobile è dato in locazione con un contratto in scadenza il 30/3/2024. Tutte le spese per il funzionamento sono a carico del locatore.

## **4. Locali ad uso pubblico esercizio – Viale Resistenza 201 – Pianoro;**

L'immobile è dato in locazione con un contratto in scadenza il 31/1/2024. Tutte le spese per il funzionamento sono a carico del locatore

## **5. Alloggio in Via Puccini 2**

Alloggio dato in locazione con un contratto di 4+4 dell'1.10.2014 già rinnovato e in scadenza nel 2022

## **Locazioni passive**

Il Comune di Pianoro ha in locazione solo il seguente immobile:

- un immobile adiacente al Magazzino comunale di Via del Lavoro 19 utilizzato come deposito con un canone annuo, di già ribassato del 15% in base al D.L spending review, di € 10.460,00= con prima scadenza al 28-02-2018 rinnovata per un ulteriore quadriennio alle nuove ed inferiori condizioni sino al 28.02.2022
- un locale in Via Zena 83 utilizzato come Centro Anziani nella frazione di Botteghino con un canone annuo di € 4.859,00= con scadenza al 31-12-2019. Si è provveduto nel 2015 alla riduzione del canone (che era di € 5.525,00=) e sin da ora si esplicita che non si intende rinnovarlo alla naturale scadenza, così come verrà formalmente comunicato alla proprietà entro la fine del 2018

**MAPPATURA PROCESSI E PROCEDIMENTI DI ASSEGNAZIONE IMMOBILI COMUNALI A TERZI - 1° documento 11/2017 - 1° Aggiornamento 11/2018 -**

Riferimenti normativi intervenuti dal 2017 alla data corrente: Regolamento per la fruizione dei beni immobili del Comune di Pianoro a Terzi (approvato con Delibera CC 12/2018) e Direttiva Anticorruzione Segretario Generale dell'Ente ( prot. 2017/0020472)

Ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali					PERIZIE ESTIMATIVE AREA ASSETTO E PATRIMONIO	PATRIMONIO DISP/INDISP.	FUNZIONARIO COMPETENTE alla GESTIONE	Aggiornamento gestioni
Località / frazione		attuali "occupanti"	convenzione/altro	periodo validità	(art. 4 e 5 Regolamento CC 12/2018)		(art. 5 Regolamento CC 12/2018)	
1 LIVERGNANO	CENTRO CIVICO Via Nazionale (Presidio Civico)	Associazione Gruppo Amici di Livergnano	esistono solo vecchi atti (CC 323/1989, regolamenti) tariffazione saletta	DA FARE	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP seggio elettorale	Funzionario Coordinatore Area 3	Indizione Istruttoria Pubblica per affidamento nel 2019
	Ambulatorio medico	Dott. Burzi	al servizio della frazione manutentata dai volontari Gruppo Amici di Livergnano	Rif. Manifestazione d'interesse 2010 / comodato uso gratuito (non reperito)				Tariffazione sala grande con DG 108/2018
	CAMPETTO/BOCCIOFILA	Gruppo Amici di Livergnano						
2 PIANORO VECCHIO	CENTRO CIVICO Via Roma (Presidio Civico)	Associazione Il Rifugio	assente		SI, DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	Entro il 2018: indizione istruttoria pubblica per affidamento + tariffazione
	Anpi		Convenzione (DG 79 del 20-05-2009)	06/08/2009 - 06/08/2014 rinnovabile, chiedono nuova sede				
	Pd		affitto come da Dg vigente	USCITO				
3 BOTTEGHINO DI ZOCCA	Parco delle Querce-Pista polivalente	Circolo Arci Al Butghein	convenzione (DG n. 42/2011)	maggio 2011 / maggio 2020		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	Preavviso di: soluzione al 2020 (da comunicare entro 30-11-2018 come da indicazioni Resp. Anticorruzione) e nuova selezione pubblica, variare Rup F.rio Area3
	Ex materna Via Zena, 46 > Presidio Civico	Gruppo informale "Le Botteghe del Botteghino"	vedi DG 101/2014 periodo di sperimentazione per utilità sociali + tariffazione sale e DG (95/2016 e 128/2017) definizione attività 2015-2016	periodo sperimentazione: chiudere sperimentazione per sviluppo progetto di Presidio Civico		INDISP. - Seggio elettorale	Funzionario Coordinatore Area 3	Sviluppo di un progetto di Presidio Civico della frazione. Indizione Istruttoria pubblica nel 2019.
4 PIAN DI MACINA	Centro Civico (ex scuola elementare)	diversi utilizzatori definiti di anno in anno con bando per la sala polivalente, pagano affitto come da DG + utilizzi occasionali	DG tariffe vigente (n. 128/2017)	utilizzo su richiesta		INDISP. - Seggio elettorale	Funzionario Coordinatore Area 3	
		Perlarte (2 aule al 1 piano)		pagamento affitto per le ore in cui fanno corsi, sul resto convenzione da fare	DA FARE		Funzionario Coordinatore Area 3	
		Arte e Lipu (1 piano)			DA FARE		Funzionario Coordinatore Area 3	
		L'Idea (1 piano)			DA FARE		Funzionario Coordinatore Area 3	
		ProLoco (Gruppo Cultura e sport - aula ex centro giovani)			DA FARE		Funzionario Coordinatore Area 3	
		Consulta di Frazione		consulta				
		Ex nido - 1 Piano (p.terra è scuola infanzia)	Consulta Frazione e Istituto Comprensivo di Rastignano		Salone e una stanza: locali dell'Ic di Rastignano. Al di fuori dell'orario scolastico, il Comune può utilizzarli su richiesta. Le restanti sale, al di fuori dell'orario scolastico, sono a disposizione del Comune. Non tariffato.		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3
	Spazi sotto tribuna calcio Pian di Macina	Circolo Arci Al Pozz	Convenzione (DG 152 del 24-12-2010)	19-03-2011 / 19-03-2020 rinnovabile		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	Centro Anfibi			DA FARE legata al terreno (parco fluviale)		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
5 PIANORO	PALAZZINA DI VIA FANTINI	Asd Pianorese Sez. Pesca, Asd Pianorese Sez. Ciclismo, un ufficio non utilizzato	Affido straordinario al 31/12/2018 a Asd sez Ciclismo (det 587/2018) e Sez. Pesca (det. 845/2018). Una stanza non utilizzata.	31/12/2018	SI DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	Indizione Istruttoria Pubblica entro il 31-12-2018 collegata al Velodromo
	SPAZI COMUNALI DI VIA LIBERTA' (PILASTRINO)	Associazione Cuore di Pietra	convenzione (DG 105 del 20-11-2013)	dic 2014/31-12-2016		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
		Corep		DA FARE			Funzionario Coordinatore Area 3	
	ARCIPELAGO	Aps ProLoco Pianoro e 1Maggio	Convenzione (DG 6 del 19-02-2014)	22-03-2014 / 2020 (6 anni)		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	IMMOBILI VIA RESISTENZA 201	ProLoco Pianoro/Avis/Capo Seattle (locali sopra saletta 1 maggio)	assente	DA FARE		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	MUSEO DI ARTI E MESTIERI P. LAZZARINI	Aps Territorio e Civiltà dei Mestieri	Convenzione (DG 18 del 16-03-2011)	21-06-2011 rinnovata al 2020		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	PIANORO FACTORY	Cooperativa Le Macchine Celibi per servizio	contratto per gestione servizio a Unione / immobile a carico comune per man straord	2022: subentrata Unione dei Comuni Savena-Idice nel contratto concessionario		INDISP.	Unione dei Comuni Savena-Idice	
	LUDOTECA PIANORO	appalto con Cooperativa Dolce 2015-2020	contratto e spazio tariffato	2020		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	Biblioteca Spazio Culturale (ex ludoteca) PIANORO	gestione diretta e corsi di vario tipo concordati con Comune e/o patrocinati	sale tariffate (DG n. 128/2017) e uso gratuito	uso su richiesta		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	POLIAMBULATORIO PIANORO	Azienda Usl	comodato gratuito (DG N. 59/2008)	sottoscritto 24-10-2008 6 anni rinnovabile		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	Immobile adibito esclusivamente a presidio pubblico

Ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali					PERIZIE ESTIMATIVE AREA ASSETTO E PATRIMONIO	PATRIMONIO DISP/INDISP.	FUNZIONARIO COMPETENTE alla GESTIONE	Aggiornamento gestioni
Località / frazione	attuali "occupanti"	convenzione/altro	periodo validità	(art. 4 e 5 Regolamento CC 12/2018)		(art. 5 Regolamento CC 12/2018)		
IMMOBILE VIA DEL LAVORO, 15	Pubblica Assistenza	concessione (Delibera CC n. 9/1999)	16-03-1999/90 anni		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	Rivedere durata come da Direttiva Segretario Generale prot. 2017/0020472	
CHIOSCO PARCO MARCO BIAGI (LA BARACCHINA)	La Baracchina	contratto di concessione in gestione del chiosco e relative pertinenze per l'esercizio di alimenti e bevande (bar gelateria)	sottoscritto nel 2012 per anni 12		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Polizia Amministrativa Locale		
LOCALI COMUNALI E PERTINENZE VIA RESISTENZA 201 (Bar Ginepreto)	Ditta Caffè del Ginepreto snc di Ortensi L. e Lovaglio V.	contratto di concessione in gestione per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (bar)	14-01-2012 per anni 6+6		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Polizia Amministrativa Locale		
Locali presso la Scuola Secondaria V. Neri di Pianoro n. 3 APPARTAMENTI con garage - alloggi ERS (a canone calmierato) di proprietà Comune di Pianoro (***)	Associazione Alfredo Impullitti	assente (mera proroga della Convenzione a.s. 17/18)	31/05/2019		INDISP.		Vedi Comunicazione prot. 17123 del 1.10.18 ad Ass. Impullitti ed Ist. Comprensivo di mera proroga della Convenzione in essere fino al termine dell'anno scolastico 2018/19 (30 giugno 2019). Si chiarisce, ora per allora, che il Comune non potrà comunque andare oltre tale data e si dà atto che l'Istituto Comprensivo scolastico procederà, secondo le proprie valutazioni e passaggi, all'eventuale assegnazione a terzi dei locali in oggetto.	
	Corso Esperanto 11 int. 4	Perra Silvia	08-03-2016/07-03-2019 (3+2 rinnovabile)		INDISP.	Unione dei Comuni Savena-Idice per la gestione welfare, a carico Comune Pianoro Area Assetto per gestione patrimoniale	assegnati tramite graduatoria pubblica alloggi a canone calmierato	
	Via della Libertà 12 int. 3	Quintero Hernandez Maria Patricia	20-06-2016-19-06-2019					
	Via della Libertà 12 int. 6	Urgese Marcello	08-09-2016-07-09-2019					

6 RASTIGNANO	SALA COMUNALE CASA DELL'ARCOBALENO	gestione diretta e uso frazione	sala tariffata	frazione su richiesta - seggio elettorale		INDISP.		
	RSA CARTERIA	Azienda Ausl	comodato d'uso gratuito (DG. 60 del 28-07-2008)	28-05-2009 / 5 ANNI scad 27-05-2014 rinnovabile		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	EX CHIESUOLA (frazione Carteria)	Giorgio Mazzanti	contratto locazione uso abitativo L. 431 - 1998	decorrenza 01-10-2014 4+4		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Assetto e Patrimonio	
	LOGGIA DELLA FORNACE (DG 103/2015 indirizzi)	gestione diretta		Istruttoria pubblica per affido gestione da fare		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
		Associazione Nazionale Cantanti	convenzione di 4 anni	2016- 2020			Funzionario Coordinatore Area 3	
	CENTRO CIVICO DI RASTIGNANO VIA. A. COSTA	Sala Piano Terra per attività musicali	sala tariffata DG 108/2018	uso su richiesta		INDISP.		Associazione Impullitti in uscita per uso esclusivo gratuito: 15-11-18/vedi prot. 18961 del 29-10-2018
		Progetti con Ausl (P terra), progetti comunali con Associazioni (Ca' Rossa, Amici di Tamara e Davide)	progetti congiunti con Amministrazione	uso su richiesta			Funzionario Coordinatore Area 3	
		Pediatra (p. terra)	contratto affitto Disciplinare per uso locali (schema approvato con det. 102/2015)	31.12.2019				
		Sala Piano Terra per spazio psicomotorio	sala tariffata DG 128/2017	su richiesta				
		Pedagogista/Sportello Patchwork/Assistenti Sociali (1 piano)	servizi comunali					
		Sala Polivalente (1 piano)	sala tariffata (DG . 128/2017) e uso istituzionale	uso su richiesta				
		Consulta di frazione						
	EX BIBLIOTECA VIA VALVERDE	Matteo Belli	contratto affitto	uscito		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Assetto e Patrimonio	passa al Piano Valorizzazioni
	Sale adiacenti Sc. Infanzia Dada Antonella (ex Nido) RASTIGNANO	gestione diretta	sale tariffate (DG n. 128/2017)	uso su richiesta		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	SALETTA BIBLIOTECA DON MILANI	gestione diretta	sale tariffate (DG n. 128/2017) e uso istituzionale	uso su richiesta		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3	
	CHIOSCO PARCO DI CARTERIA	Jbh snc	concessione di servizio	13-11-2013 - 6 anni / TERMINATA, struttura disponibile		DISP.	Funzionario Coordinatore Area Polizia Amministrativa Locale	da valorizzare

7 Impianti Sportivi	Pianorello e Stadio Pianoro	Sporting Pianorese 1955	convenzione	luglio 2013/30-06-2022		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Campo da Softball - Pian di Macina	Pianoro Softball asd	convenzione	10-01-2014/10-01-2023		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Campo da Cricket	Pianoro Cricket Club	convenzione	21-07-2011/31-08-2015		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	IMPIANTO soggetto a intervento manutenzione straordinaria - poi istruttoria pubblica
	Stadio Pian di Macina	Gs Pian di Macina	convenzione	08-05-2014/30-06-2023		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Palazzetto dello Sport	Whiti srl (rep. 6506)	contratto	18-06-2012/17-06-2018 +6 (det. 602/2018 esercizio proroga)		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Impianto P. Gori (piscina e campi tennis)	Ati Sogese-Sport 2000 (rep. 6516)	contratto	09-07-2003 / 31-12-2030 (varie proroghe)		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Impianto da Baseball	Asd Pianoro Baseball	convenzione	DG 34/2018 - 2018-2021		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Velodromo	gestione diretta e in convenzione	gestione diretta e in convenzione	affido temporaneo all'Asd Pianorese Sez. Ciclismo con det. 587/2018 al 31-12-2018	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	Indizione Istruttoria Pubblica entro 31-12-2018
	Bocciofila XXV Aprile - Pianoro	Arci XXV Aprile	Convenzione (CC 37 del 29-05-2003)	Affido temporaneo con det. 692/2018 al 15-11-2018	SI, DATATA 05-10-2018	INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	Indizione Istruttoria Pubblica entro 31-12-2018 (concessione mista)
	Palestre Scolastiche	IC per orari scolastici / Sport 2000 x gestione in orario extra scolastico	ART.BO Pallacanestro Asd	CONVENZIONE fino al 2029 + 3 anni eventuali 2032		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Piste polivalenti (una in ogni frazione)	gestione diretta dove non ricomprese in convenzioni	gestione diretta dove non ricomprese in convenzioni	non regolamentate, libero accesso		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	
	Laghetti Gualando e Pianorello	Asd Pianoro Pesca	convenzione	affido temporaneo con det. 845/2018 al 31-12-2018		INDISP.	Funzionario Coodinatore Area 3	Indizione Istruttoria Pubblica entro 31-12-2018

8 Terreni

Ricognizione degli spazi/strutture/impianti comunali					PERIZIE ESTIMATIVE AREA ASSETTO E PATRIMONIO	PATRIMONIO DISP/INDISP.	FUNZIONARIO COMPETENTE alla GESTIONE	Aggiornamento gestioni
Località / frazione		attuali "occupanti"	convenzione/altro	periodo validità	(art. 4 e 5 Regolamento CC 12/2018)		(art. 5 Regolamento CC 12/2018)	
(tratto di parco fluviale)	ORTO GIARDINO CONDIVISO via Gualando Pianoro CENTRO ANFIBI (legata a saletta al Centro Civico Pian di Macina)	Associazione Orto Giardino Condiviso da assegnare	convenzione	scade il 31-12-2018		INDISP.	Funzionario Coordinatore Area 3 Funzionario Coordinatore Area 3	

Legenda

aggiornamenti a novembre 2018 rispetto ad anno precedente

*** ERS SOCIALE (Unione dei Comuni)	a) Alloggi a canone calmierato			
	di proprietà Pianoro Centro	36	in convenzione con Alto Studio (fattura e incassa)	
	<b>di proprietà Comune di Pianoro</b>	<b>3</b>	fattura e incassa il Comune	
	di proprietà Acer oggi e in futuro del Comune	16		
	<b>b) Erp a canone sociale</b>			(estrapolazione di Lucia Di Filippo)
	di proprietà Comune	162	in convenzione Acer	
	di proprietà Pianoro Centro	51	con Alto Studio	
Escluso le proprietà di Pianoro Centro e i 16 di Acer, la gestione welfare è dell'Unione, la gestione patrimoniale (manutenzioni ecc.) è a carico del Comune di Pianoro		<b>268</b>		

Localione terreni						
Area destinata a parcheggio pertinenziale via Nazionale 160 (foglio 56, particella 520 parte) Pianoro Vecchio	Ditta Pas Srl	Concessione in locazione art. 17 punto 2 del rue	Dal 1-7-2016 al 30-6-2022	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione in locazione terreno al foglio 2 mappale 87 sub 69 Rastignano	Ditta Walter Bonazzi Srl	Concessione in locazione	Dal 1-4-2016 al 31-3-2022	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione in locazione area Pian di Macina, via S.Bartolomeo, presso parcheggio pubblico per installazione stazione radio per telecomunicazioni, foglio 25 mappale 606 parte	Telecom	Concessione in locazione	Dal 14-1-2015 al 13 gennaio 2024	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione d'uso foglio 2 particella 676 zona dotazione territoriale	Parrocchia dei Santi Pietro e Girolamo a Rastignano	Concessione d'uso	Dall'8-5-2013 al 7-5- 2023	INDISP		Funzionario coordinatore Area assetto territorio e patrimonio
Concessione della cappellina Santa Maria del Mileto alla Parrocchia di Carteria	Parrocchia di Carteria	Concessione d'uso	Delibera 1996 per 30 anni	INDISP		Funzionario coordinatore Area Assetto territorio e patrimonio

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE RAZIONALIZZAZIONI 2019-2021 DI CUI ALL'ART. 2  
COMMI 594-599 DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244****PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)  
RESI CON FIRMA DIGITALE SULLA  
PROPOSTA N. 180 DEL 30/11/2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA	In ordine alla <b>REGOLARITA' TECNICA</b> , parere:  <b>FAVOREVOLE</b>	
	Pianoro, <b>04/12/2018</b>	IL DIRIGENTE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO  <b>F.to Luca Lenzi</b>

IL RESPONSABILE FINANZIARIO	In ordine alla <b>REGOLARITA' CONTABILE</b> , parere:  <b>FAVOREVOLE</b>	
	Pianoro, <b>04/12/2018</b>	IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  <b>F.to Luca Lenzi</b>



Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
**F.to Gabriele Minghetti**

Il Segretario Generale  
**F.to Giuseppina Crisci**

---

Documento prodotto in originale informatico e sottoscritto mediante firma digitale ai sensi dell'art. 20 comma 1-bis del Codice dell'amministrazione digitale (Cad, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.).

**COPIA DI ORIGINALE INFORMATICO**

Il presente documento è copia dell'originale informatico sottoscritto con firma digitale, formato e detenuto da questa Amministrazione.