



COMUNE DI PIANORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

numero **15** del **16/02/2022**

APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO RELATIVE ALL'IMPIEGO DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 IN AMBITO LAVORATIVO PUBBLICO. AGGIORNAMENTO-INTEGRAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GC N. 81/2021 PER EFFETTO DELLA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART.1 COMMA 1 DEL D.L. N. 1/2022.

Il giorno **16 febbraio 2022** alle ore **17:00** in modalità di videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto, è convocata la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Franca FILIPPINI	Sindaco	presente
Flavia CALZÀ	Vicesindaco	presente
Giancarlo BENAGLIA	Assessore	presente
Stefano BUGANÈ	Assessore	presente
Marco ZUFFI	Assessore	presente

Il Segretario Generale, **MARCO CARAPEZZI**, assiste alla seduta e provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sindaco, **FRANCA FILIPPINI**, assume la presidenza per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

(La seduta di Giunta comunale ha luogo in modalità di videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come convertito in L. 24 aprile 2020, n. 27, nel rispetto dei criteri definiti dal Sindaco con decreto n. 9 del 08.04.2020. Il sistema di videoconferenza utilizzato garantisce la possibilità di partecipazione a tutti i componenti e di poterne accertare l'identità, assicura il regolare svolgimento della seduta e delle funzioni del segretario generale e permette di constatare e proclamare i risultati delle votazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.1 comma 1 del D.L. n. 1/2022 che ha previsto che dal 15 febbraio 2022 fino al 15 giugno 2022, tutti i lavoratori con età pari o superiore ai 50 anni di età, soggetti all'obbligo vaccinale già a decorrere dal 1 febbraio 2022, per l'accesso ai luoghi di lavoro avranno l'obbligo di possedere e di esibire una delle certificazioni verdi Covid-19 di vaccinazione o di guarigione (Green pass "rafforzato");

Richiamata qui integralmente la propria deliberazione n. 81 del 20.10.2021, recante: "Approvazione linee di indirizzo relative all'impiego delle certificazioni verdi covid-19 in ambito lavorativo pubblico – prima definizione delle modalità operative per le verifiche ed i controlli";

Attesa la necessità di provvedere all'aggiornamento delle anzidette linee guida alla luce della richiamata disposizione di cui all'art.1 comma 1 del D.L. n. 1/2022;

Visto il confronto con le parti sindacali tenutosi in data 08.02.2022, nel quale sono state condivise le misure organizzative minime per dare attuazione alla previsione normativa di cui all'art.1 comma 1 del D.L. n. 1/2022;

Dato atto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del parere di regolarità contabile;

Acquisito il parere favorevole del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione eseguita mediante appello nominale e voto palese espresso tramite affermazione vocale, riportante esito favorevole unanime;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) Di recepire l'allegato verbale ad integrazione della propria deliberazione n. 81 del 20.10.2021, quale necessario aggiornamento delle misure organizzative assunte dall'ente in materia di impiego delle certificazioni verdi covid-19 in ambito lavorativo a seguito della previsione normativa di cui all'art.1 comma 1 del D.L. n. 1/2022.

2) Di estendere, in riferimento ai controlli derivanti dall'approvazione del presente atto, la nomina dei Responsabili di Area titolari di P.O. – capi area – ognuno per quanto di propria competenza ed in riferimento al solo personale assegnato, a Datori di Lavoro limitatamente alle finalità di quanto previsto dal D.L. 1/2022.

3) Di confermare, anche in riferimento ai controlli derivanti dall'approvazione del presente atto, che in caso di assenza temporanea dei capi area, la loro sostituzione e gli adempimenti conseguenti sono disciplinati – così come già previsto dalle delibere di Giunta Comunale nn. 41/2020 e 81/2021 – mediante le figure del Segretario Comunale e del Vicesegretario.

4) Di disporre la trasmissione del presente atto a tutti i dipendenti dell'ente per il tramite dei

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 15 DEL 16/02/2022

Responsabili di Area.

5) Di trasmettere il presente atto alle R.S.U. aziendali e alle OO.SS territoriali per il tramite dell'ufficio Personale.

Con successiva e separata votazione favorevole ed unanime, eseguita mediante appello nominale e voto palese espresso tramite affermazione vocale, si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, attesa l'urgenza di rendere operative le misure organizzative definite con il presente atto.

Verbale del 08/02/2022

GREEN PASS RAFFORZATO DAL 15/02/2022 PER I LAVORATORI DI ETÀ PARI O SUPERIORE AI 50 ANNI

In data odierna si è tenuto l'incontro tra l'Amministrazione e il tavolo Sicurezza formato dalle OO.SS., RSU e RLS aziendale per informare circa le misure organizzative che l'ente adotterà dal 15 febbraio 2022 per la verifica del Green Pass Rafforzato ai lavoratori di età pari o superiore ai 50 anni.

L'art.1 comma 1 del D.L. n. 1/2022 ha previsto che dal 15 febbraio 2022 fino al 15 giugno 2022, tutti i lavoratori con età pari o superiore ai 50 anni di età, soggetti all'obbligo vaccinale già a decorrere dal 1 febbraio 2022, per l'accesso ai luoghi di lavoro avranno l'obbligo di possedere e di esibire una delle certificazioni verdi Covid-19 di vaccinazione o di guarigione (Green pass "rafforzato"). Per tale tipologia di lavoratori, l'accesso ai luoghi di lavoro non sarà possibile con l'esibizione di un green pass rilasciato per effettuazione di test antigenico rapido o molecolare, con esito negativo al virus SARS-CoV-2.

Misura organizzativa adottata dal Comune di Pianoro.

L'ingresso quotidiano, presso la sede di lavoro, dovrà avvenire con le stesse modalità finora adottate. Controllo Green Pass prima della timbratura presso le colonne messe a disposizione per tale verifica anche per i 50enni. Sarà cura, e con propria organizzazione, da parte del Responsabile di Area, effettuare controlli ciclici a campione al personale coinvolto, con l'applicazione ministeriale Verifica C19 scaricata sul cellulare aziendale, posizionandola sulla scelta "Green pass Rafforzato".

In sede di prima applicazione, ovvero il 15 febbraio 2022, verrà verificato il possesso del Green Pass Rafforzato a tutti i dipendenti che hanno compiuto i 50 anni. In tale data il controllo lo effettuerà comunque il Responsabile di area.

Si ricorda che ai lavoratori obbligati a tale prescrizione è vietato l'accesso ai luoghi di lavoro e la violazione di tale obbligo è sanzionata con una sanzione pecuniaria amministrativa irrogata dal Prefetto da € 600,00 a € 1500,00 ferme restando le conseguenze disciplinari.

Si precisa che per i dipendenti pubblici è preclusa la possibilità di svolgere l'attività di lavoro in modalità agile in caso di mancanza di green pass valido.

Il presente verbale integra le precedenti misure organizzative relative all'impiego delle certificazioni verdi Covid-19 in ambito lavorativo pubblico concordate con le parti sindacali e successivamente recepite con delibera di Giunta comunale n. 81 del 20.10.2021.



APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO RELATIVE ALL'IMPIEGO DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 IN AMBITO LAVORATIVO PUBBLICO. AGGIORNAMENTO-INTEGRAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GC N. 81/2021 PER EFFETTO DELLA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART.1 COMMA 1 DEL D.L. N. 1/2022.

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)
RESI CON FIRMA DIGITALE SULLA
PROPOSTA N. 18 DEL 16/02/2022**

IL RESPONSABILE DELL'AREA INTERESSATA	In ordine alla REGOLARITA' TECNICA , parere: FAVOREVOLE	
	Pianoro, 16/02/2022	IL SEGRETARIO GENERALE Marco Carapezzi



Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Franca Filippini

Il Segretario Generale
Marco Carapezzi

Documento prodotto in originale informatico e sottoscritto mediante firma digitale ai sensi dell'art. 20 comma 1-bis del Codice dell'amministrazione digitale (Cad, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.).